УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

г. Бирюч

«29» апреля 2026 г. №449/ОД

О проведении ГИА-9 в формах ОГЭ, ГВЭ на территории Красногвардейского муниципального округа в основной период 2026 года

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - Порядок проведения ГИА-9), утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 232/551, приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2025 года № 799/1905 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2026 году», от 7 ноября 2025 года № 800/1906 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2026 году», во исполнение приказа министерства образования Белгородской области от 27 апреля 2026 года № 1053 «О проведении ГИА-9 в формах ОГЭ, ГВЭ на территории Белгородской области в основной период 2026 года», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА-9) в формах основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) на территории Красногвардейского муниципального округа в основной период 2026 года ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести ГИА-9 в форме ОГЭ в пунктах проведения экзаменов (далее - ППЭ) 1302 ОГБОУ «Бирюченская СОШ», ППЭ 1303 МБОУ «Ливенская СОШ №1», ППЭ 1391 на дому по адресу: 309926, Белгородская область, Красногвардейский район, с. Засосна, ул. Ленина, д. 6, ППЭ 1392: 309905, Белгородская область, Красногвардейский район, с. Никитовка, ул. Советская, д. 22, ППЭ 1393: 309905, Белгородская область, Красногвардейский район, с. Никитовка, ул. Ленина, д. 98 на территории Красногвардейского муниципального округа в основной период в даты, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2025 года № 799/1905 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения основного государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2026 году».

2. Провести ГИА-9 в форме ГВЭ в ППЭ 1302 ОГБОУ «Бирюченская СОШ», ППЭ 1303 МБОУ «Ливенская СОШ №1», на дому в ППЭ 1392: 309905, Белгородская область, Красногвардейский район, с. Никитовка, ул. Советская, д. 22, на дому в ППЭ 1393: 309905, Белгородская область, Красногвардейский район, с. Никитовка, ул. Ленина, д. 98 в основной период в даты, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2025 года№ 800/1906 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2026 году».

3. Назначить Селищева Д.Н., начальника отдела оценки качества образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности» ответственным за получение по защищённым каналам пакета руководителя ППЭ и ЭМ в зашифрованном виде для проведения ГИА-9 в форме ОГЭ и ГВЭ на дому, ГВЭ на базе общеобразовательных организаций, передачу их на флеш-накопителе члену ГЭК для доставки в ППЭ в день проведения экзамена, отправку сканированных форм ППЭ и ЭМ в РЦОИ до 23:00 часов в день проведения экзамена.

4. Отделу оценки качества образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности» (Селищев Д.Н.):

4.1. Довести до сведения руководителей образовательных организаций приказ министерства образования Белгородской области от 27 апреля 2026 года № 1053 «О проведении ГИА-9 в формах ОГЭ, ГВЭ на территории Белгородской области в основной период 2026 года».

4.2. Направить в образовательные организации, в которых участники ГИА-9 осваивают образовательные программы основного общего образования, уведомления о регистрации на ГИА-9 для участников ГИА-9 в день их получения из ОГБУ «БелРЦОКО».

4.3. Обеспечить:

проведение ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ по соответствующим учебным предметам в ППЭ на территории муниципалитета;

получение пакета руководителя ППЭ и ЭМ для проведения ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ на дому, на базе общеобразовательных организаций из РЦОИ по защищённым каналам не позднее одного рабочего дня до даты проведения экзамена;

передачу члену ГЭК для доставки в ППЭ в день проведения экзамена флеш-накопителя с пакетом руководителя ППЭ и ЭМ в зашифрованном виде для проведения ГИА-9 в формах ОГЭ и ГВЭ на дому, ГВЭ на базе общеобразовательных организаций;

контроль за отправкой сканированных форм ППЭ и ЭМ в РЦОИ до 23:00 часов в день проведения экзамена;

доставку форм ППЭ, ЭМ и материалов видеонаблюдения из ППЭ, находящихся на территории муниципалитета, в РЦОИ не позднее двух рабочих дней после окончания основного периода включая резервные дни.

4.4. Организовать в управлении образования в дни проведения экзаменов «горячую» телефонную линию (тел. 3-34-61).

4.5. Подготовить статистический отчет в разрезе образовательных организаций по итогам проведения ГИА-9 по учебным предметам, после получения результатов.

5. Отделу оценки качества образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности» (Селищев Д.Н.) совместно с руководителями образовательных организаций обеспечить:

5.1. Информирование под подпись не ранее чем за три рабочих дня до проведения экзамена руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, а также ассистентов для лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ), задействованных в проведении ОГЭ и ГВЭ по соответствующим учебным предметам, о месте назначения согласно автоматизированному распределению в ППЭ.

5.2. Участие своих работников для работы в качестве руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, ассистентов для лиц ОВЗ, в день проведения экзамена в ППЭ для обеспечения организации проведения ОГЭ и ГВЭ по соответствующим учебным предметам, согласно автоматизированному распределению, полученному из РЦОИ по защищенному каналу связи.

5.3. Контроль за участием своих работников в проведении ОГЭ и ГВЭ и соблюдением требований Порядка проведения ГИА-9 по соответствующим учебным предметам в ППЭ на территории муниципального округа.

5.4. Назначение лиц, ответственных за жизнь и здоровье участников

ОГЭ и ГВЭ в пути следования к ППЭ и обратно.

5.5. Проведение технической подготовки ППЭ не позднее проведения контроля технической готовности.

5.6. Совместно с руководителями ППЭ, членами ГЭК, техническими специалистами:

5.6.1. проведение контроля технической готовности не ранее чем за 2 рабочих дня, но не позднее 15:00 календарного дня, предшествующего экзамену.

5.6.2. скачивание со станции авторизации и распечатку пакета руководителя ППЭ в срок, не ранее 07:00 часов в день проведения экзамена.

5.7. Присутствие руководителя общеобразовательной организации, на базе которой расположен ППЭ, или уполномоченного им лица в день проведения экзамена.

5.8. Присутствие медицинских работников в ППЭ в день проведения экзамена.

5.9. Видеонаблюдение в аудиториях и в штабе ППЭ при проведении ГИА-9 с записью звука, отображением текущего времени, даты записи, кода ППЭ, номера аудитории, даты экзамена.

5.10. Наличие в ППЭ стационарных или переносных металлоискателей.

5.11. Функционирование средств подавления сигналов подвижной связи.

5.12. Наличие в аудиториях ППЭ:

при проведении ОГЭ по русскому языку - орфографических словарей, позволяющих устанавливать нормативное написание слов;

при проведении ГВЭ по русскому языку - орфографических и толковых словарей, позволяющих устанавливать нормативное написание слов и определять значения лексической единицы;

при проведении ОГЭ и ГВЭ по математике - линеек, не содержащих справочной информации (далее - линейка), для построения чертежей и рисунков; справочных материалов, содержащих основные формулы курса математики образовательной программы основного общего образования;

при проведении ОГЭ по физике - линеек для построения графиков и схем; непрограммируемых калькуляторов, обеспечивающих выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций (sin, cos, tg, ctg, arcsin, arccos, arctg), а также не осуществляющих функций средства связи, хранилища базы данных и не имеющих доступ к сетям передачи данных (в том числе к сети «Интернет») (далее - непрограммируемый калькулятор); лабораторного оборудования для выполнения экспериментального задания;

при проведении ОГЭ по химии – линеек для оформления ответов в

табличной форме; непрограммируемых калькуляторов; комплектов химических реактивов и лабораторного оборудования для проведения химических опытов, предусмотренных заданиями; Периодической системы химических элементов Д.И. Менделеева; таблиц растворимости солей, кислот и оснований в воде; электрохимического ряда напряжений металлов;

при проведении ОГЭ по биологии - линеек для проведения измерений при выполнении заданий с рисунками; непрограммируемых калькуляторов;

при проведении ОГЭ по литературе - орфографических словарей, позволяющих устанавливать нормативное написание слов; полных текстов художественных произведений; сборников лирики;

при проведении ОГЭ по географии - линеек для измерения расстояний по топографической карте; непрограммируемых калькуляторов; географических атласов для 7-9 классов для решения практических заданий;

при проведении ОГЭ по иностранным языкам - в каждой аудитории ППЭ для проведения устной части ОГЭ по иностранным языкам автоматизированного рабочего места, оборудованного персональным компьютером или ноутбуком со средствами воспроизведения аудиозаписей и записи звука;

при проведении ОГЭ в компьютерной форме по информатике - компьютерной техники, не имеющей доступа к сети «Интернет».

5.13. Направление и явку эксперта предметной комиссии по русскому языку, допущенного к проверке работ участников ГИА-9, в соответствии графиком работы предметных комиссий для проверки работ участников ОГЭ, ГВЭ в МБОУ СОШ № 20 г. Белгорода (адрес: г. Белгород, ул. Шершнёва, д.26).

5.14. Ознакомление участников ГИА-9 с утвержденными результатами ОГЭ и ГВЭ по соответствующим учебным предметам в образовательных организациях в течение одного рабочего дня, следующего за днём их получения.

6. Руководителям образовательных организаций, в которых участники ГИА-9 осваивают образовательные программы основного общего образования, обеспечить выдачу участникам ГИА-9 уведомлений о регистрации на ГИА-9 со штампом образовательной организации под подпись.

7. Руководителям ОГБОУ «Бирюченская СОШ» ППЭ - 1302 (Коцарева Е.А.), МБОУ «Ливенская СОШ №1» ППЭ -1303 (Адамов С.Д.) обеспечить условия для организованного проведения ОГЭ и ГВЭ по учебным предметам в том числе:

7.1. Соответствие всех помещений, выделяемых для проведения ОГЭ, ГВЭ требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

7.2. Обеспечить присутствие медицинских работников в ППЭ в день проведения экзамена.

7.3. Обеспечить видеонаблюдение в аудиториях и в штабе ППЭ при проведении ГИА-9 с записью звука, отображением текущего времени, даты записи, кода ППЭ, номера аудитории, даты экзамена.

7.4. Обеспечить наличие в ППЭ переносных металлоискателей.

7.5. Обеспечить функционирование средств подавления сигналов подвижной связи.

7.6. Обеспечить информационную безопасность при приемке и передаче экзаменационных материалов.

8. Руководителю МБОУ Арнаутовская СОШ» (Белинова Л.П.), ОГБОУ «Бирюченская СОШ» (Коцарева Е.А.):

8.1. Обеспечить техническую готовность пунктов проведения экзамена на дому (ППЭ - 1391,1392,1393) в форме ОГЭ и ГВЭ.

8.2. Обеспечить видеонаблюдение в ППЭ на дому с записью звука, отображением текущего времени, даты записи, кода ППЭ, номера аудитории, даты экзамена.

8.3. Обеспечить участников ГИА-9 в форме ОГЭ в ППЭ орфографическими словарями, позволяющими устанавливать нормативное написание слов и определять значения лексической единицы.

9. Руководителю МБОУ «Верхососеская СОШ» (Титова Н.И.) обеспечить явку эксперта предметной комиссии для проверки работ участников ОГЭ и ГВЭ в МБОУ СОШ № 20 г. Белгорода (адрес: г. Белгород ул. Шершнёва, д.26).

10. Отделу общего образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности» (Ефименко Г.М.) подготовить анализ по итогам проведения ГИА-9 по всем учебным предметам, в срок до 20 июля 2026 года.

11. Начальнику подотдела хозяйственного обеспечения МКУ «Центр финансового обеспечения образовательных учреждений» Тимашову С.В. предоставить транспорт для доставки членов ГЭК в ППЭ на базе общеобразовательных организаций в дни проведения контроля технической готовности и при проведении ОГЭ и ГВЭ в ППЭ и на дому.

12. Заместителю начальника управления - главному бухгалтеру Набивачевой И.А. оплатить командировочные расходы эксперту региональной предметной комиссии по русскому языку Сигаревой Т.В. (МБОУ «Верхососенская СОШ»), за счёт средств управления образования.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования **Н.А. Малофеева**

Попова Галина Ивановна
3-34-61