



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН»
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

«26» марта 2021 г.

№ 295/ОД

**Об утверждении решения
совещания руководителей от 24
марта 2021 года**

В целях выполнения решения совещания руководителей образовательных учреждений района от 24 марта 2021 года ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и принять к исполнению решение совещания руководителей образовательных учреждений района от 24 марта 2021 года (приложение).
2. Руководителям структурных подразделений управления образования и руководителям образовательных учреждений обеспечить исполнение решения совещания руководителей образовательных учреждений района от 24 марта 2021 года.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Заместитель начальника
управления образования**

Е.Н. Ульяненко

УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель начальника управления –
начальник организационно-
контрольного отдела управления
образования администрации
Красногвардейского района

Е.Н. Ульяновко

«26» марта 2021 г.

ПРОТОКОЛ
совещания руководителей образовательных учреждений
Красногвардейского района

от 24 марта 2021 года

№ 2

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: Черняков Евгений Николаевич, начальник управления образования администрации Красногвардейского района

СЕКРЕТАРЬ: Карпенко Светлана Юрьевна, главный специалист отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- работники управления образования, МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»;
- руководители образовательных учреждений района;
- руководители учреждений дополнительного образования;
- члены районной профсоюзной организации.

Повестка дня

1. О текущей ситуации по распространению новой коронавирусной инфекции. (Рубцова Елена Анатольевна, врач-инфекционист ОГБУЗ «Красногвардейская ЦРБ»).

2. Об особенностях заполнения аттестатов в 2021 году. (Селищев Денис Николаевич, начальник отдела оценки качества образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»).

3. Об итогах комплектования педагогическими кадрами образовательных учреждений района на 2021-2022 учебный год. (Шепелева Татьяна Владимировна, начальник отдела правового обеспечения и кадров управления образования администрации района).

4. Об организации отдыха и оздоровлении детей в каникулярный период 2021 года. (Мозговая Ольга Константиновна, главный специалист отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»).

5. Об итогах проведения школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников 2020-2021 учебном году. Конкурсное движение. (Ефименко Галина Михайловна, заместитель начальника отдела общего и

дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»).

6. О состоянии организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях и качестве принимаемых продуктов питания (Литовкина Елена Ивановна, главный специалист организационно-контрольного отдела управления образования администрации района).

7. О результатах социально-педагогического тестирования за 2020 год. (Фетисова Яна Павловна, главный специалист отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»).

8. О создании специализированных классов в общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района. (Ульяненко Евгений Николаевич, заместитель начальника управления образования – начальник организационно-контрольного отдела управления образования администрации района).

9. Разное.

1. СЛУШАЛИ: Рубцову Елену Анатольевну, врача-инфекциониста ОГБУЗ «Красногвардейская ЦРБ», по вопросу «О текущей ситуации по распространению новой коронавирусной инфекции».

РЕШЕНИЕ:

1. Обеспечить работу образовательных организаций с учётом необходимости соблюдения оптимального теплового режима, режима проветривания помещений, оснащённости бактерицидными лампами, термометрами, дезинфекционными средствами, средствами индивидуальной защиты органов дыхания для сотрудников.

2. Вести контроль за иммунизацией против гриппа сотрудников образовательных организаций.

3. Обеспечить своевременное введение ограничительных мероприятий в период подъёма заболеваемости гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями, в том числе по приостановлению учебного процесса, отмене массовых культурных и спортивных мероприятий.

4. Проводить противоэпидемические мероприятия:

- проведение ежедневной влажной уборки и не реже одного раза в неделю генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в организацию, помещения для приёма пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

- регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы организации;

- организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток.

5. Проводить мониторинг ситуации, следить за изменениями, вносимыми в санитарное законодательство, и действовать в рамках правового поля.

6. Организовать условия для прохождения вакцинации работников (предоставление свободного оплачиваемого дня, организация вакцинации на рабочем месте, организованная доставка в медицинское учреждение для вакцинации и т.п.).

2. СЛУШАЛИ: Селищева Дениса Николаевича, начальника отдела оценки качества образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», по вопросу «Об особенностях заполнения аттестатов в 2021 году».

РЕШЕНИЕ:

1. Принять информацию Селищева Д.Н., начальника отдела оценки качества образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», к сведению.

2. Руководителям образовательных учреждений:

Рекомендовать в ближайшее время проверить наличие ПО «Аттестаты-СП» в своих школах. В случае отсутствия данного ПО, в ближайшее время предоставить счет на оплату в бухгалтерию Управления образования с целью получения лицензионного ключа и возможности печатать аттестаты в соответствии с новыми правилами.

3. СЛУШАЛИ: Шепелеву Татьяну Владимировну, начальника отдела правового обеспечения и кадров управления образования администрации района, по вопросу «Об итогах комплектования педагогическими кадрами образовательных учреждений района на 2021-2022 учебный год».

РЕШЕНИЕ:

Руководителям образовательных учреждений:

1. Принять меры для полного обеспечения образовательных учреждений педагогическими кадрами на начало 2021 -2022 уч. года.

2. При распределении учебной нагрузки учителей на 2021 -2022 уч. год не допускать необоснованного ее завышения.

3. Руководителям малокомплектных ОУ, в которых имеет место ведение уроков учителями, не имеющими соответствующего образования по диплому, своевременно направлять педагогов в БелИРО для прохождения соответствующего обучения.

4. Своевременно ориентировать выпускников школ на выбор необходимых педагогической специальностей, с учетом потребности в педагогических кадрах каждого общеобразовательного учреждения на период до 2025 года.

5. Проводить работу по вовлечению в заочное обучение в ВУЗах педагогических работников, имеющих среднее специальное (педагогическое) образование, с учетом потребности в педагогических кадрах каждого общеобразовательного учреждения на период до 2025 года.

4. СЛУШАЛИ: Мозговую Ольгу Константиновну, главного специалиста отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», по вопросу «Об организации отдыха и оздоровлении детей в каникулярный период 2021 года».

РЕШЕНИЕ:

1. Руководителям образовательных учреждений:

1.1. В летнюю оздоровительную кампанию 2021 года принять меры по сохранению контингента оздоравливающихся детей не ниже уровня 2019 года;

1.2. Осуществлять содействие подбора и укомплектования детских ОУ квалифицированными педагогическими кадрами, рассмотреть возможность в работе оздоровительных лагерей привлечение студентов БелГУ по специальности «Педагогическое образование»;

1.3. Обеспечить проведение обязательных периодических медицинских осмотров работников оздоровительных лагерей;

1.4. Обеспечить безопасность в местах отдыха и оздоровления детей, в том числе установленные меры безопасности при перевозке организованных групп детей на экскурсионные поездки.

5. СЛУШАЛИ: Ефименко Галину Михайловну, заместителя начальника отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», по вопросу «Об итогах проведения школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников 2020-2021 учебном году».

РЕШЕНИЕ:

1. Руководителям образовательных учреждений:

- осуществлять систематическую работу по созданию условий выявления, развития, социальной поддержки талантливых школьников, реализации их способностей, обеспечение их всестороннего развития;
- способствовать повышению квалификации педагогов через их участие в проблемных курсах, практико-ориентированных семинарах и вебинарах;
- поощрять участников и их наставников;
- осуществлять систематическую работу по привлечению школьников к участию в предметных олимпиадах, творческих конкурсах различных уровней и повышению результативности их участия.

6. СЛУШАЛИ: Литовкину Елену Ивановну, главного специалиста организационно-контрольного отдела управления образования администрации района, по вопросу «О состоянии организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях и качестве принимаемых продуктов питания».

РЕШЕНИЕ:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

- 1.1. Устранить указанные недостатки в срок до 10 апреля 2021 года;
- 1.2. Организовать питание обучающихся согласно требований новых санитарных правил СанПиН 2.3./2.4.3590-20 и Положени. О здоровом питании;
- 1.3. Привести в соответствие с требованиями СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» всю необходимую документацию;
- 1.4. Взять под контроль работу комиссий общественного контроля по организации питания;
- 1.5. Разместить на сайтах своих учреждений нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность по организации питания (приказы, положения).
- 1.6. Регулярно обновлять раздел «Школьное питание» на сайте учреждений.

7. СЛУШАЛИ: Фетисову Яну Павловну, главного специалиста отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», по вопросу «О результатах социально-педагогического тестирования за 2020 год».

РЕШЕНИЕ:

1. Руководителям:

- 1.1. В 2020-2021 учебном году обеспечить 100% охват обучающихся 7-11 классов в социально-психологическом тестировании;
- 1.2. Взять под личный контроль проведение социально-психологического тестирования.

2. Главному специалисту отдела общего и дополнительного образования Фетисовой Я.П. организовать и провести обучающий семинар со специалистами психолого-педагогического сопровождения общеобразовательных учреждений по вопросу организации проведения СПТ.

3. Ведущему специалисту отдела общего и дополнительного образования Широких Л.В. организовать профилактическую работу, направленную на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

8. СЛУШАЛИ: Ульяненко Евгения Николаевича, заместителя начальника управления образования – начальника организационно-контрольного отдела управления образования администрации района, по вопросу «О создании специализированных классов в общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района».

РЕШЕНИЕ:

1. Принять информацию Ульяненко Е.Н., заместителя начальника управления-начальника организационно-контрольного отдела управления образования, к сведению.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

2.1. В срок до 5 апреля 2021 года всесторонне проанализировать возможность создания специализированных классов в образовательном учреждении с 1 сентября 2021 года.

2.2. В срок до 9 апреля 2021 года предоставить в отдел общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности» (Малофеева Н.А., e-mail: malofeeva_nellya@mail.ru) информацию о принятом решении: направленность специализированного класса (классов), количество классов, на базе какого класса (классов) создается.

3. Контроль за исполнением решения возложить на Ульяненко Е.Н., заместителя начальника управления-начальника организационно-контрольного отдела управления образования.

9. РАЗНОЕ:

СЛУШАЛИ: Харину Светлану Николаевну, главного специалиста отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», по вопросу регистрации в системе «Навигатор дополнительного образования».

РЕШЕНИЕ: Принять информацию Хариной Светланы Николаевны, главного специалиста отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», к сведению.

СЛУШАЛИ: Левшину Валентину Николаевну, главного специалиста отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», по вопросу приема в 1 класс в 2021 году.

РЕШЕНИЕ:

Руководителям общеобразовательных организаций:

1. В срок до 1 апреля 2021 года обновить раздел «Список детей, подлежащих приему в 1 класс в следующем учебном году» банка данных от 0 до 18 лет на 2020 – 2021 учебный год.

2. В срок 1 апреля 2021 года уточнить списки детей, подлежащих приему в 1 класс в 2021 году (проживающих на закрепленной территории (приказ управления образования от 09.03.2021 года № 200ОД «О закреплении общеобразовательных организаций за территориями Красногвардейского района для обеспечения учета и приема детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования») и достигших установленного законом возраста приему в школу – 6 лет 6 месяцев и старше, но не позже достижения ими возраста 8 лет (включая детей-инвалидов и детей с ОВЗ).

3. В срок до 1 апреля 2021 года провести целенаправленную информационно - разъяснительную работу с родителями (законными представителями) детей, подлежащих приему в 1 класс в 2021 году.

4. Обеспечить начало приема заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закреплённой территории, а также для детей, имеющих право

внеочередного порядка приема, первоочередного порядка приема, право преимущественного приема, 1 апреля и завершить 30 июня 2021 года.

5. Форму заявления разработать в соответствии с обязательным перечнем сведений, указанных в п. 24 Порядка приема.

6. Заявления и все представленные для зачисления документы, указанные в п. 26 Порядка приема, регистрировать в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию, после регистрации заявления и перечня документов родителям (законным представителям) выдавать расписку, содержащую индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. Расписку заверять подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов.

7. Установить должностное лицо, ответственное за прием заявлений о приеме на обучение и документов, распорядительным актом общеобразовательной организации.

8. Зачисление ребенка в общеобразовательные организации оформлять приказом по школе в течение 3 рабочих дней после окончания приема заявлений.

9. Обеспечить начало приема заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, 6 июля 2021 года и до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября 2021 года. ОООД, закончившим прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

10. Разместить на информационном стенде, официальном сайте ОООД в сети «Интернет»:

- текст приказа о закреплении;
- информацию о количестве мест в первых классах;
- информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории (не позднее 5 июля 2021 года).
- образец заявления о приеме на обучение с указанием обязательного перечня сведений в соответствии с п. 24 Порядка приема и перечень необходимых документов, указанных в п. 26 Порядка приема.

СЛУШАЛИ: Чернякова Евгения Николаевича, начальника управления образования администрации Красногвардейского района, который подвел итоги совещания.

ПРОТОКОЛ
совещания руководителей образовательных учреждений
Красногвардейского района

от 24 марта 2021 года

№ 2

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ: Черняков Евгений Николаевич, начальник управления образования администрации Красногвардейского района

СЕКРЕТАРЬ: Карпенко Светлана Юрьевна, главный специалист отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- работники управления образования, МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»;
- руководители образовательных учреждений района;
- руководители учреждений дополнительного образования;
- члены районной профсоюзной организации.

Повестка дня

1. О текущей ситуации по распространению новой коронавирусной инфекции. (Рубцова Елена Анатольевна, врач-инфекционист ОГБУЗ «Красногвардейская ЦРБ»).

2. Об особенностях заполнения аттестатов в 2021 году. (Селищев Денис Николаевич, начальник отдела оценки качества образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»).

3. Об итогах комплектования педагогическими кадрами образовательных учреждений района на 2021-2022 учебный год. (Шепелева Татьяна Владимировна, начальник отдела правового обеспечения и кадров управления образования администрации района).

4. Об организации отдыха и оздоровлении детей в каникулярный период 2021 года. (Мозговая Ольга Константиновна, главный специалист отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»).

5. Об итогах проведения школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников 2020-2021 учебном году. Конкурсное движение. (Ефименко Галина Михайловна, заместитель начальника отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»).

6. О состоянии организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях и качестве принимаемых продуктов питания (Литовкина Елена Ивановна, главный специалист организационно-контрольного отдела управления образования администрации района).

7. О результатах социально-педагогического тестирования за 2020 год. (Фетисова Яна Павловна, главный специалист отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности»).

8. О создании специализированных классов в общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района. (Ульяненко Евгений Николаевич, заместитель начальника управления образования – начальник организационно-контрольного отдела управления образования администрации района).

9. Разное.

1. СЛУШАЛИ: Рубцову Елену Анатольевну, врача-инфекциониста ОГБУЗ «Красногвардейская ЦРБ», по вопросу «О текущей ситуации по распространению новой коронавирусной инфекции».

РЕШЕНИЕ:

1. Обеспечить работу образовательных организаций с учётом необходимости соблюдения оптимального теплового режима, режима проветривания помещений, оснащённости бактерицидными лампами, термометрами, дезинфекционными средствами, средствами индивидуальной защиты органов дыхания для сотрудников.

2. Вести контроль за иммунизацией против гриппа сотрудников образовательных организаций.

3. Обеспечить своевременное введение ограничительных мероприятий в период подъёма заболеваемости гриппом и острыми респираторными вирусными инфекциями, в том числе по приостановлению учебного процесса, отмене массовых культурных и спортивных мероприятий.

4. Проводить противоэпидемические мероприятия:

- проведение ежедневной влажной уборки и не реже одного раза в неделю генеральной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

- обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в организацию, помещения для приёма пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

- регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы организации;

- организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток.

5. Проводить мониторинг ситуации, следить за изменениями, вносимыми в санитарное законодательство, и действовать в рамках правового поля.

6. Организовать условия для прохождения вакцинации работников (предоставление свободного оплачиваемого дня, организация вакцинации на рабочем месте, организованная доставка в медицинское учреждение для вакцинации и т.п.).

2. СЛУШАЛИ: Селищева Дениса Николаевича, начальника отдела оценки качества образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», который рассказал об особенностях заполнения аттестатов в 2021 году. В своем докладе Денис Николаевич отметил, что с 1 января 2021 года вступили в силу два приказа Министерства просвещения Российской Федерации. Это приказ от 5 октября 2020 г. N 545 «Об утверждении образцов и описаний аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и приложений к ним» (далее - Приказ № 545) и от 5 октября 2020 г. № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

Также было опубликовано письмо Министерства просвещения РФ от 5 февраля 2021 г. № ВБ-135/03 «О заполнении и выдаче аттестатов об основном общем и среднем общем образовании в 2020-2021 учебном году», в котором даются разъяснения к вышеназванным приказам.

Для выдачи аттестатов и их дубликатов начиная с 2021 г. используются бланки, изготовленные в соответствии с новыми образцами. Прежние бланки считаются недействительными и подлежат уничтожению в установленном порядке. Вместе с тем использование обложек аттестатов, изготовленных до 2021 г., возможно.

Приобретать новые бланки необходимо только у предприятий - изготовителей бланков защищенной полиграфии, имеющих соответствующую лицензию. Реестр

лицензиатов находится на сайте Федеральной Налоговой Службы. Предложения типографий о модификации прежних бланков и приложений к ним являются незаконными.

Аттестат и приложение могут быть подписаны и.о. руководителя организации или лицом, им уполномоченным на основании соответствующего распорядительного акта. При подписании документа этими лицами подпись оформляется с указанием статуса должностного лица и может выглядеть так: «И.о. (ВрИО) Руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность».

Зачет вместо отметки может фигурировать по таким предметам, как «Изобразительное искусство», «Музыка» и «Физкультура». При этом выбор относительно того, продолжать ли ставить оценки по этим предметам или ограничиться отметкой «зачтено», зависит от решения школы.

По мнению министра просвещения, подход, по которому ставят оценки по творческим предметам и урокам по физической культуре, является неправильным и повышает уровень стресса у школьников, так как не все дети имеют склонности к творчеству и должны физические навыки.

Дубликат аттестата и приложения к нему выдаются в трех случаях:

- вместо утраченного или поврежденного документа;
- взамен аттестата, который содержит ошибки;
- лицу, которое сменило пол.

Пункт 3 приказа № 546, который звучит следующим образом. Бланки титула аттестата и приложения к нему (далее бланки) заполняются на русском языке с помощью печатных устройств электронной вычислительной техники с использованием текстового редактора отечественного офисного программного обеспечения шрифтом Times New Roman чёрного цвета размера 11 п (если в соответствующих пунктах настоящего Приказа не указано иное) с одинарным межстрочным интервалом, в том числе с использованием компьютерного модуля заполнения аттестатов и приложений к ним, позволяющего генерировать двумерный матричный штриховой код (QR-код).

Таким образом, в 2021 г. в целях предотвращения возможных подделок бланков аттестатов об основном общем и среднем общем образовании Приказом № 545 предусмотрены дополнительные элементы защиты, которые ранее при изготовлении бланков не использовались. Т.е. для заполнения вновь выдаваемых аттестатов используется компьютерный модуль, генерирующий QR-код, содержащий ФИО, регион, номер и дату выдачи. При этом дубликаты аттестатов, выдаваемые в 2020/21 учебном году лицам, получившим аттестаты до 2021 г., могут не содержать указанную информацию.

Программное обеспечение «Аттестаты-СП»

До конца первого календарного года после приобретения программы Вы имеете доступ ко всем возможным функциям программы, то есть пользуетесь полной лицензией на программу.

С начала следующего года (с 1 января) Ваша лицензия становится **базовой**, о чем сообщает сама программа.

При базовой лицензии Вы можете, как сказано в Вашей лицензии, во всех документах и на сайте, бессрочно заполнять и печатать аттестаты на любом числе компьютеров.

Но при базовой лицензии отключаются функции:

- печати дубликатов прошлых лет для любого наименования школы;
- распечатки книги регистрации аттестатов в красивом и удобном формате;
- печати свидетельств (справок) ГИА-9 по форме, принятой в каждом регионе;
- печати похвальных листов и грамот;
- печати удостоверений к медалям и книги выдачи медалей;
- печати справок об обучении и книги выдачи справок;

- импорта данных из программ, электронных журналов, АИС и файлов;
- экспорта в файлы книги регистрации аттестатов;
- экспорта файлов отчетности по бланкам для управления образования;
- подготовки и экспорта сведений по выданным аттестатам для ФИС ФРДО.

Если эти функции не нужны, то можно бессрочно заполнять и печатать аттестаты.

При этом Вы также имеете право бессрочно и бесплатно обновлять программу, чтобы она всегда соответствовала требованиям Минобрнауки к заполнению аттестатов.

РЕШЕНИЕ:

1. Принять информацию Селищева Д.Н., начальника отдела оценки качества образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», к сведению.

2. Руководителям образовательных учреждений:

Рекомендовать в ближайшее время проверить наличие ПО «Аттестаты-СП» в своих школах. В случае отсутствия данного ПО, в ближайшее время предоставить счет на оплату в бухгалтерию управления образования с целью получения лицензионного ключа и возможности печатать аттестаты в соответствии с новыми правилами.

3. СЛУШАЛИ: Шепелеву Татьяну Владимировну, начальника отдела правового обеспечения и кадров управления образования администрации района. Татьяна Владимировна рассказала об итогах комплектования педагогическими кадрами образовательных учреждений района на 2021-2022 учебный год.

В 2020-2021 учебном году одной из основных целей кадровой работы управления образования района являлось укомплектование школ педагогами на начало нового учебного года и их закрепление в педагогических коллективах. Работа проводилась согласно плану мероприятий по повышению педагогического, психологического, методического и профессионального уровня педагогических работников школ.

Деятельность управления в направлении омоложения кадрового потенциала гармонично сочетается с тенденцией сохранения в составе педагогических коллективов зрелых педагогов, обладающих готовностью к передаче профессионального опыта молодым педагогам.

В 2021-2022 учебном году в районе планируется функционирование 27 общеобразовательных школ: 19 средних, 7 основных, 1 начальной школы - детского сада, включая ОГБОУ «Бирюченская средняя общеобразовательная школа», которая из муниципальной передана в государственную собственность Белгородской области с 1 января 2020 года.

С учетом вышеуказанного аналитический материал подготовлен по 26 общеобразовательным учреждениям.

В школах района планируется обучение 2497 школьников в 267 классах – комплектах. Образовательный процесс будут осуществлять 463 педагога: 58 – руководителей (директора и заместители), 362 учителя, 43 - педагогических работников: социальные педагоги, психологи, старшие вожатые, логопеды, тьюторы, педагоги доп. образования и др.

Образовательный уровень педагогических работников:

- с высшим педагогическим образованием 409 (88,33 %), в 2019-2020 году -89,67%,
 - со средним специальным (педагогическим) – 54 (11,67 %), в 2019-2020 году - 10,33%.

Снижение % педагогов с высшим образованием связано с увольнением педагогов пенсионного возраста, имеющих высшее образование и прибытие в школы молодых специалистов - выпускников педагогических колледжей.

Высшую квалификационную категорию имеют – 151 педагог (32,61%), первую – 191 (41,25 %).

В районе 35 (7,56%) педагогических работников со стажем работы до 5 лет. Средний стаж учителя в школах составляет 26 лет.

329 (71,1%) педагогических работников имеют стаж свыше 20 лет.

25 учителей (5,4%) - с педагогическим стажем 40 и более лет. Это в основном учителя начальных классов, математики, физической культуры, химии, географии.

В начальной школе всего 5 учителей (5,74% от числа учителей начальных классов) имеют педагогический стаж до 5 лет.

Среди учителей среднего и старшего звена:

31 учитель (11,31%) имеет стаж до 5 лет;

26 учителей (9,48%) – от 6 до 10 лет;

16 учителей (5,83%) - от 11 до 15 лет;

26 учителей (9,48%) – от 16 до 20 лет,

более 20 лет - 189 (68,98%) учителей.

Все выше перечисленное свидетельствует о том, что педагогические кадры представлены стабильным, опытным и квалифицированным составом, имеющим огромный опыт и готовым передавать его молодым коллегам.

Однако молодых специалистов в школы с каждым годом приходит все меньше, их направление подготовки не всегда соответствует потребностям общеобразовательных организаций.

Возраст педагогических работников школ района

до 25 лет	25-29 лет	30-34 лет	35-39 лет	40-44 года	45-49 лет	50-54 года	55-59 лет	60-64 года	65 лет и старше
15 3,23 %	20 4,31%	29 6,26%	17 3,67%	45 9,72%	82 17,71%	99 21,38%	58 12,53%	28 6,05%	6 1,30%

Средний возраст педагогов составляет 46,8 лет, что выше на 0,2 года по сравнению с прошлым учебным годом и говорит о факте старения педагогического коллектива в районе, темп старения увеличивается, приток молодых кадров незначителен.

В 2020 - 2021 учебном году доля педагогов пенсионного возраста составляет 17,28 %. – 80 человек, в 2021-2022 учебном году планируют работать 79 (17,06 %) педагогов пенсионного возраста.

Количество учителей пенсионного возраста наиболее высок в

МБОУ «Веселовская СОШ» (13 (41,9%) педагогов из 31),

МБОУ «Засосенская СОШ» (11 (20,75%) педагогов из 53),

МБОУ «Коломыцевская СОШ» (7 (33,3%) педагогов из 21).

Возраст учителей по предметам:

Наибольшее количество учителей в возрасте от 55 и более лет в начальных классах, а также преподающих математику и физкультуру.

Всего работников в возрасте 55-59 лет – 46, 60-64 года-19, более 65 лет -10.

предмет	55-59	60-64	65 и более
Начальные классы	12	5	1
Русский язык и литература	6	1	2
История, обществознание	3	1	-
физика	4	-	1
математика	8	5	2
химия	3	2	-

география	-	2	1	
биология	1	-	-	
Иностранный язык	5	-	1	
физкультура	4	3	2	
ИТОГО	46	19	10	

Отмечается некоторое омоложение руководящих работников школ, а именно: руководителей в возрасте до 35 лет - 7 (12,07%), из них директоров – 4, заместителей 3, а так же уменьшение количества руководителей пенсионного и предпенсионного возраста, 55- 60 лет – 4 человека, (1 директор, 3 заместителя).

Учебная нагрузка учителей на 2021-2022 учебный год распределялась с соблюдением преемственности, соответствия образования по диплому и преподаваемого предмета, с учетом переподготовки и прохождения курсов повышения квалификации по соответствующим учебным дисциплинам.

При подготовке планов предварительного комплектования выявлено наличие завышенной учебной нагрузки (более 28 часов в неделю) по предметам: математика, русский язык, иностранный язык, физическая культура в большинстве общеобразовательных учреждений.

Имеет место также преподавание учебных предметов учителями, имеющими несоответствующее образование по диплому, которые прошли процедуру аттестации на соответствие занимаемой должности и курсы повышения квалификации. Такое распределение учебной нагрузки в большей мере происходит в малокомплектных средних и всех основных школах, а именно:

МБОУ «Калиновская СОШ»: информатика, физкультура, технология.

МБОУ «Коломыцевская СОШ»: английский язык,

МБОУ «Новохуторная СОШ»: география, обществознание, технология,

МБОУ «Утянская СОШ»: история, обществознание, информатика.

В основных общеобразовательных школах таких несоответствий значительно больше.

Вакансии учителей математики, физики, русского языка и литературы, имевшиеся на начало 2020-2021 учебного года, разрабатываются внутри учреждений, т.к. выпускников ВУЗов с соответствующим направлением подготовки в район не прибыло.

Ежегодно из общеобразовательных школ района на заслуженный отдых уходят учителя пенсионного возраста, им на смену приходят молодые специалисты. Но количество приходящих молодых учителей катастрофически мало:

2019 год: ушли 16 учителей с высшим педагогическим образованием, прибыли 8, высшее образование имеют 6.

2020 год: ушли 9 учителей с высшим педагогическим образованием, прибыли 4 молодых специалиста после окончания педагогических колледжей.

В настоящее время повышают образовательный уровень в форме заочного обучения в ВУЗах 16 человек, 30,2 % от числа педагогов, имеющих среднее специальное образование, этот показатель выше уровня 2019-2020 учебного года (26,7%).

В ходе комплектования общеобразовательных школ педагогическими кадрами выявлена потребность в педагогах следующих специальностей:

- математика, информатика, физика – 4 ед. (Засосенская СОШ, Большебыковская СОШ, Новохуторная СОШ)

- иностранный язык – 3 ед. (Никитовская СОШ, Сорокинская СОШ, Марьевская ООШ),

- русский язык – 1 ед. (Верхнепокровская СОШ).

Для решения вопросов кадрового обеспечения общеобразовательных школ района управлением образования проводится следующая работа:

- проведение диагностики потребности в педагогических кадрах до 2025 года,
- своевременное направление учителей школ на курсовую переподготовку,
- проведение профориентационной работы, выявление учащихся, имеющих интерес к педагогической профессии, направление их на обучение в педагогические учебные заведения на требующиеся специальности,
- создание базы данных безработных педагогов с целью их дальнейшего трудоустройства по мере появления вакансий в образовательных учреждениях района.

В 2021 году управлением образования инициирован проект «Адресная профориентационная работа как инструмент сохранения молодых специалистов сферы образования в Красногвардейском районе», реализация которого предусматривает организацию встреч выпускников школ с преподавателями и студентами педагогических ВУЗов и СУЗов в рамках Дней открытых дверей, направление в выпускников школ в ВУЗы и ССУЗы на условиях целевого обучения на педагогические профили с условием возвращения на работу в образовательные организации района, обеспечение условий для прохождения учебной, производственной и преддипломной практики студентами и выпускниками педагогических специальностей и в последствии – трудоустройство выпускников в школах района.

По информации, предоставленной школами, в ВУЗах и колледжах поучают педагогическое образование 85 человек, поступившие в эти образовательные организации самостоятельно.

Завершают обучение в 2021 году 17 человек: 7 – ВУЗ, 10-ССУЗ.

Среди них молодые педагоги очень нужных району направлений подготовки: математика, русский язык, физическая культура, иностранный язык. Необходимо привлечь молодежь в школы района, заинтересовать их материально, что очень непросто.

Решить кадровую проблему в школах района может помочь обучение по целевому направлению в ВУЗы и колледжи.

В текущем учебном году педагогические профессии получают 6 человек, поступившие в «БелГУ» и педагогические колледжи области по целевому набору по направлениям подготовки:

1 год обучения: (выпускники Засосенской СОШ)

- педагогическое образование по профилю «Иностранные языки» -1 ч.
- педагогическое образование по профилю «Математика и физика» -1 ч.
- педагогическое образование по профилю «Физическая культура» -1 ч.

2 год обучения: (выпускники СОШ г. Бирюча).

- педагогическое образование по профилю «Русский язык и литература»- 1 ч.
- педагогическое образование по профилю «Преподавание в начальных классах» - 1

ч.

- педагогическое образование по профилю «Дошкольное и начальное образование»- 1ч.

В настоящее время школы района готовят информацию о выпускниках, желающих поступить в «БелГУ» и колледжи области на педагогические специальности. На основании потребностей в педагогических кадрах и с учетом пожеланий выпускников будут заключены договоры на целевое обучение по наиболее востребованным направлениям подготовки.

Намечаемые меры по предварительному комплектованию школ педагогическими кадрами на новый учебный год позволят своевременно закрыть в школах все вакансии.

РЕШЕНИЕ:

Руководителям образовательных учреждений:

- 1.Принять меры для полного обеспечения образовательных учреждений педагогическими кадрами на начало 2021 -2022 уч. года.

2. При распределении учебной нагрузки учителей на 2021 -2022 уч. год не допускать необоснованного ее завышения.

3. Руководителям малокомплектных ОУ, в которых имеет место ведение уроков учителями, не имеющими соответствующего образования по диплому, своевременно направлять педагогов в БелИРО для прохождения соответствующего обучения.

4. Своевременно ориентировать выпускников школ на выбор необходимых педагогических специальностей, с учетом потребности в педагогических кадрах каждого общеобразовательного учреждения на период до 2025 года.

5. Проводить работу по вовлечению в заочное обучение в ВУЗах педагогических работников, имеющих среднее специальное (педагогическое) образование, с учетом потребности в педагогических кадрах каждого общеобразовательного учреждения на период до 2025 года.

4. СЛУШАЛИ: Мозговую Ольгу Константиновну, главного специалиста отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности». Ольга Константиновна отметила, что летняя оздоровительная кампания 2020 года по понятным причинам сильно отличалась от всех предыдущих. Поэтому организация работы детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха на базе общеобразовательных организаций Красногвардейского района и МАУ ОЛ «Чайка» в 2021 году возможна при неукоснительном соблюдении установленных требований санитарного законодательства:

- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СП 2.3/2.4. 3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- СП 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

В январе 2021 года проведен мониторинг оздоровительной кампании 2020 года, который включал вопросы определения потребности в организованных формах отдыха детей и подростков, а также удовлетворенность населения проведением мероприятий по отдыху и оздоровлению детей и деятельностью учреждений отдыха и оздоровления.

Разработаны предложения по организации в учреждениях отдыха и оздоровления детей и подростков воспитательной и образовательной работы, а также занятий физической культурой, спортом и туризмом, с учетом возрастных категорий детей и подростков.

Проведено заседание межведомственной комиссии по организации отдыха и оздоровления детей в Красногвардейском районе, на котором утвержден план мероприятий по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей в 2021 году.

Организация оздоровления детей в 2021 году запланирована на период летних и осенних каникул.

В период с 24 по 30 мая 2021 года (7 дней) на базе МАУ «Оздоровительный лагерь «Чайка» (с.Веселое Красногвардейского района) для 60 обучающихся 10 классов планируется организация работы профильного военно-патриотического лагеря, в рамках предмета ОБЖ.

С 1 июня 2021 года планируется открыть 26 оздоровительных лагерей с дневным пребыванием и 12 лагерей труда и отдыха на базе 26 образовательных учреждений Красногвардейского района.

- Напоминаем о том, что если ребенок из другого образовательного учреждения района записывается в оздоровительный лагерь, то необходимо запросить справку из школы и тогда ребенок пользуется теми же преимуществами, что и остальные дети посещающие школу.

Летним отдыхом в пришкольных оздоровительных лагерях планируется охватить 1073 чел. (2019 г. - 1435 обучающихся школ, 2020 -190 чел.), из них 335 (2019г. -285 чел., 2020 – 124 чел.) обучающихся находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет региональных денежных средств.

С учетом сложившейся ситуации в период осенних каникул 2021-2022 учебного года запланирован осенний отдых на базе 7 образовательных учреждений для 200 детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет муниципальных денежных средств.

Сформированы и распределены региональные и муниципальные финансовые средства по образовательным учреждениям для организации отдыха в 2021 году. Финансирование на осуществление оздоровительной кампании в 2021 году в образовательных учреждениях Красногвардейского района осуществляется за счет муниципального бюджета (937 000 руб.), за счет регионального бюджета (540 000 руб.).

В соответствии с письмом департамента образования Белгородской области от 14.01.2020 г. № 9-09/08/760 «О направлении примерного расчета стоимости питания детей и подростков в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей, в лагерях труда и отдыха с дневным пребыванием для подростков» стоимость с 2-х разовым питанием составляет 89 руб. (2020г. - 85 руб. 00 коп.) на одного ребенка. Стоимость путевки в летний период с 1 по 21 июня (17 дней, включая субботы) с учетом выходных и праздничных дней) составит 1513 руб. (2020 г – 1546 руб.)

В соответствии с постановлением администрации Красногвардейского района от 4 февраля 2019 года №6 «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей Красногвардейского района Белгородской области» необходимо организовать деятельность по привлечению денежных средств, для организации отдыха и оздоровления детей в пришкольных лагерях в соотношении: 40% - средства муниципального бюджета, 40% - денежные средства предприятий, на которых работают родители учащихся и 20% - родительская плата.

В 2021 году планируется организовать работу 22 профильных лагерей по девяти направлениям: лингвистическое, эколого-биологическое, физкультурно-спортивное, православное, военно-патриотическое, юных инспекторов дорожного движения, волонтерское, духовно-нравственное, художественно-эстетическое.

Управлением образования в Роспотребнадзор направлены заявления на выдачу санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии/несоответствии санитарным правилам 26 оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, 12 лагерей труда и отдыха и оздоровительного лагеря «Чайка».

Запланировано проведение подготовки ОУ для проведения приемки ОЛ в соответствии с Приказом управления образования от 19.02.2019 №145/ОД «Об утверждении порядка приемки и функционирования организаций отдыха и оздоровления детей, расположенных на территории Красногвардейского района». Из опыта работы оздоровительных лагерей 2020 года следует выделить то, что были проведены проверки членами Совета безопасности администрации района, специалистами Роспотребнадзора и работниками прокуратуры. Выявленные нарушения были устранены.

Напоминаем о том, что на момент проверки необходимо представить документацию по организации ОЛ (приказ, режим, штатная ведомость, список детей по отрядам и т.д.), договоры, а также программу ОЛ профильной направленности. Напоминаем, что документы на оздоровительный лагерь с дневным пребыванием и лагерь труда и отдыха оформляются отдельно. Одной из задач оздоровительной кампании является обеспечение безопасности отдыха в данном случае не забываем об организации

подвоза детей в ОЛ и пропускного режима в ОУ в условиях новой коронавирусной инфекции.

На данный момент ведется работа по заключению договоров на поставку продуктов питания в пришкольные оздоровительные лагеря, обеспечению качественной подготовки материально-технической базы ОЛ.

В случае сохранения эпидемиологической ситуации, предусматриваются меры по созданию условий, направленных на недопущение распространения COVID-19 в детских оздоровительных лагерях.

При организации летнего отдыха для работы пришкольных лагерей планируется привлечь 300 педагогических работников, из них 150 чел. прошли гигиеническое обучение в 2020 году, 150 чел. подлежат гигиеническому обучению в 2021 году. На момент открытия пришкольных лагерей все работники проходят медицинский осмотр. Работники пищеблоков в мае пройдут обследования на рота- и коровирусные инфекции и бактериальные исследования на кишечную группу инфекций.

В работе пришкольных лагерей запланировано привлечение медицинских работников района, для организации оздоровительных мероприятий в пришкольных оздоровительных лагерях (договоры на оказание медико-санитарной помощи несовершеннолетним, обучающимся в общеобразовательных учреждениях заключены).

В 2021 году в МАУ «Оздоровительный лагерь «Чайка» оздоровительная кампания будет осуществляться в соответствии с установленными требованиями санитарного законодательства:

Планируется провести 3 смены, в которых пройдут оздоровление 270 детей и подростков Белгородской области. Стоимость путевки МАУ «Оздоровительный лагерь «Чайка» составляет 15 393 руб. (2020 год. -14469 руб.) с учетом страхования детей.

Хочется надеяться, что эпидемиологическая обстановка поменяется в лучшую сторону, но сейчас нужно планировать оздоровительную кампанию 2021 года на тех условиях, которые существуют.

РЕШЕНИЕ:

1. Руководителям образовательных учреждений:

1.1. В летнюю оздоровительную кампанию 2021 года принять меры по сохранению контингента оздоравливаемых детей не ниже уровня 2019 года;

1.2. Осуществлять содействие подбора и укомплектования детских ОУ квалифицированными педагогическими кадрами, рассмотреть возможность в работе оздоровительных лагерей привлечение студентов БелГУ по специальности «Педагогическое образование»;

1.3. Обеспечить проведение обязательных периодических медицинских осмотров работников оздоровительных лагерей;

1.4. Обеспечить безопасность в местах отдыха и оздоровления детей, в том числе установленные меры безопасности при перевозке организованных групп детей на экскурсионные поездки.

5. СЛУШАЛИ: Ефименко Галину Михайловну, заместителя начальника отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», которая выступила с вопросом «Об итогах проведения школьного, муниципального и регионального этапов всероссийской олимпиады школьников 2020-2021 учебном году. Конкурсное движение». В своем выступлении Галина Михайловна рассказала о том, что Всероссийская олимпиада школьников – самое массовое интеллектуальное соревнование, в котором участвуют миллионы школьников всей страны, а победители и призеры регионального и всероссийского уровней получают льготы при поступлении в различные профильные вузы.

Главная задача Всероссийской олимпиады школьников – поиск и поддержка наиболее одаренных и талантливых ребят по всей стране. Другая цель – это подтолкнуть учеников к саморазвитию и творческому поиску и показать, насколько интересными могут быть разные предметы за пределами школьной программы.

Олимпиада проводится по 24 учебным предметам в течение учебного года: сентябрь-октябрь – школьный этап, ноябрь-декабрь – муниципальный этап, январь-февраль – региональный этап, март-апрель – заключительный этап.

Развитие олимпиадного движения с успехом реализуется на территории района не одно десятилетие и по итогам результатов двух последних лет уже можно говорить о том, что олимпиадное движение дает свои результаты, постоянно пополняя копилку района победами учащихся и их наставников.

Вашему вниманию предоставляется сравнительная таблица участия обучающихся района в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников за последние три года.

Год	Школьный этап		Муниципальный этап		Региональный этап	
	Количество участников	Количество победителей и призеров	Количество участников	Количество победителей и призеров	Количество участников	Количество победителей и призеров
2018-2019 учебный год	1978	635 (32,1%)	731	209 (28,6%)	18	2 (11,2%)
2019-2020 учебный год	1982	654 (33%)	865	188 (21,8%)	33	6 (18,2%)
2020-2021 учебный год	1439	654 (45,5%)	441	141 (32%)	14	4 (28,6%)

Нельзя не отметить тот факт, что в этом учебном году олимпиада проходила с соблюдением всех требований по КОВИДУ. На количество участников школьного и муниципального этапов повлиял тот факт, что с октября по декабрь 2020 года в районе была сложная эпид.обстановка, и поэтому участников по факту было меньше. Муниципальный этап был проведен на базе ОУ, в которых обучаются участники муниципального этапа.

В региональном этапе всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году Красногвардейский район должны были представлять 17 участников, но по причине болезни 3 обучающихся не смогли принять участие в региональном этапе. Таким образом, район представили 14 учащихся по литературе, химии, ОБЖ, физике, биологии, экономике, обществознанию, математике и технологии.

По итогам проведения регионального этапа олимпиады обучающиеся нашего района заняли 4 призовых места: Масловская Анастасия, обучающаяся 10 класса ОГБОУ «Бирюченская СОШ» стала призером олимпиады по обществознанию (учитель Хмелькова М.И.); Черемушкин Артем, обучающийся 11 класса ОГБОУ «Бирюченская СОШ» - призер по биологии (учитель Ульяненко В.Т.); Пашенко Анна, обучающаяся 10 класса ОГБОУ «Бирюченская СОШ» - призер по литературе (учитель Коцарева Е.А.); Веретенников Игорь, обучающийся 11 класса МБОУ «Верхнепокровская СОШ» - призер по химии (учитель Овчинникова Н.И.). Хочется отметить, что Пашенко Анна и в прошлом году была признана призером олимпиады по литературе, а Масловская Анастасия – победитель по обществознанию.

Напомню, что в прошлом учебном году, на основании приказа департамента образования Белгородской области №1247 от 12 мая 2020 года «О выплате премий Губернатора Белгородской области для поддержки талантливой молодежи», 4

обучающихся района, набравшие 50 процентов и более баллов от максимально возможных, были награждены премией: Масловская Анастасия – 14000 рублей, Семкина Анастасия, Пашенко Анна и Букреев Максим – по 7000 рублей.

С целью создания условий, направленных на развитие олимпиадного движения, выявление и поддержку одаренных детей, а также на увеличение количества победителей и призеров школьного и муниципального этапов ВОШ в районе с марта 2018 года по декабрь 2020 года реализовывался муниципальный проект «ПУТЬ К ОЛИМПУ». В ходе реализации проекта внесены изменения в нормативную базу по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады, разработаны методические рекомендации по проведению Олимпиады, создана муниципальная база данных о победителях и призерах олимпиад и их наставников.

В целях мотивации обучающихся были выплачены стипендии главы района; лучшие школьники получили гранты и занесены на детскую районную доску почета; учащиеся, проявившие особые успехи в обучении, принимали участие в работе профильного лагеря «Весенняя академия», региональных учебно – методических сборах.

За подготовку победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады проведена единовременная выплата учителям в размере 429 рублей за каждое призовое место.

В феврале 2021 года сертификаты на единовременную выплату в размере 5000 (пяти тысяч) рублей были вручены педагогическим работникам района, подготовившим призеров регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году.

В последнее время все больше участников участвует во всероссийской олимпиаде по 3D-технологиям. Если в прошлом учебном году в этой олимпиаде принимали участие только обучающиеся МБОУ «Засосенская СОШ», то в этом году добавились еще и МБОУ «Верхнепокровская СОШ». Поэтому, в следующем учебном году те школы, в которых есть центры «Точка роста», должны включиться в эту работу.

Олимпиада по законодательному праву и законодательному процессу второй год входит в перечень ВОШ. Региональный этап олимпиады в этом году проходил в каждом районе, у нас - на базе ОГБОУ «Бирюченская СОШ», в которой приняли участие обучающиеся МБОУ «Никитовская СОШ», «Ливенская СОШ №1» и ОГБОУ «Бирюченская СОШ».

Ежегодно интерес учащихся, их родителей и педагогов в участии в творческих конкурсах возрастает. Не стал исключением и этот год, хотя конкурсов было меньше и все они проходили в заочной форме.

Региональные (заочные) соревнования среди сельских школьных спортивных клубов:

- школьный спортивный клуб «Олимп» МБОУ «Веселовская СОШ», **3 место** в номинации «Сельские школьные спортивные клубы, реализующие 3 и более вида спорта» (презентация работы ШСК, подготовил – Чертовской Виктор Александрович, учитель физической культуры);

- школьный спортивный клуб «Оранжевый мяч» МБОУ «Стрелецкая СОШ», 3 место в номинации «Сельские школьные спортивные клубы, реализующие 1-2 вида спорта (видеоролик работы ШСК, подготовили: Торохов Николай Николаевич - учитель физической культуры, Курепина Татьяна Николаевна – заместитель директора);

- школьный спортивный клуб «Рекорд» МБОУ «Палатовская СОШ», 3 место в номинации «Сельские школьные спортивные клубы, реализующие 3 и более вида спорта (видеоролик работы ШСК, подготовил - Тятых Сергей Александрович, учитель физической культуры).

Региональный заочный конкурс «Самый здоровый класс»:

- обучающиеся 10 класса МБОУ «Казацкая СОШ» (руководитель Шестакова Наталья Леонидовна) – 3 место.

Региональный фестиваль школьников «Веселые забавы»:

- МБОУ «Веселовская СОШ» - победитель.

Региональный этап Всероссийского конкурса «АгроНТИ-2020»:

победители регионального этапа:

- Волкова Юлия Владимировна, обучающаяся 11 класса МБОУ «Ливенская СОШ №1»;

- Митюшин Максим Александрович, обучающийся 10 класса, МБОУ «Веселовская СОШ»;

- Красильников Евгений Владимирович, обучающийся 9 класса МБОУ «Ливенская СОШ №2».

Областной заочный конкурс по иностранным языкам «Рождественская открытка»:

- Казакова Ольга, обучающаяся 4 класса МБОУ «Калиновская СОШ» - победитель.

Региональный этап Всероссийского открытого конкурса научно-исследовательских и творческих работ молодежи «Меня оценят в XXI веке»:

- Фатнева Валерия Алексеевна, обучающаяся 10 класса МБОУ «Арнаутовская СОШ» - призер.

Региональный заочный конкурс проектов для обучающихся 9-11 классов «Моя профессиональная мечта»:

- команда учащихся 10-11 классов МБОУ «Ливенская СОШ №1» в номинации «Индустриальные технологии» (руководители Шевченко Алексей Викторович, Удовидченко Валентина Николаевна) – победитель.

Многие обучающиеся и педагоги, ставшие победителями и призерами конкурсов, были награждены в этом году благодарностями главы района и начальника управления образования на открытии «Года науки» в феврале 2021 года.

Для сопровождения и развития одаренных детей в районе функционировал центр по работе с одаренными детьми, но на данный момент его работа приостановлена. С нового учебного года работу центра планируется возобновить.

С 1 сентября 2020 года на базе областного образовательного комплекса «Алгоритм успеха» начал свою работу региональный центр выявления и поддержки одаренных детей «Алгоритм успеха». Центр работает по направлениям наука, искусство, спорт и социальная одаренность. Любой ребенок может записаться на образовательную программу и стать ее участником. С 1 сентября 2021 года региональный центр будет функционировать по аналогии работы центра «Сириус».

И еще об одном конкурсе, о котором нельзя не сказать...

«Без срока давности» – просветительский проект, ставший частью глобального плана основных мероприятий по проведению в Российской Федерации Года памяти и славы в 2020 году, направленного на сохранение памяти современников о трагедии Великой Отечественной войны. Участники писали сочинения на темы Великой Отечественной войны 1941–1945 годов, отражение событий Великой Отечественной войны в истории своего города или села, в истории семьи.

В г. Белгороде 18 марта 2021 года состоялась церемония награждения победителей и призеров регионального этапа. Хочется поздравить участников от нашего района - Симонову Анну, Трапезникову Марину, обучающихся Стрелецкой СОШ, Вербину Татьяну, обучающуюся Засосенской СОШ, которые стали призерами регионального этапа конкурса.

РЕШЕНИЕ:

1. Руководителям образовательных учреждений:

- осуществлять систематическую работу по созданию условий выявления, развития, социальной поддержки талантливых школьников, реализации их способностей, обеспечение их всестороннего развития;

- способствовать повышению квалификации педагогов через их участие в проблемных курсах, практико-ориентированных семинарах и вебинарах;
- поощрять участников и их наставников;
- осуществлять систематическую работу по привлечению школьников к участию в предметных олимпиадах, творческих конкурсах различных уровней и повышению результативности их участия.

6. СЛУШАЛИ: Литовкину Елену Ивановну, главного специалиста организационно-контрольного отдела управления образования администрации района, по вопросу «О состоянии организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях и качестве принимаемых продуктов питания».

Елена Ивановна в своем докладе рассказала о том, что в соответствии с планом работы управления образования администрации Красногвардейского района на 2021 год, приказом управления образования от 20 февраля 2021 года №149/ОД «Об изучении организации питания в общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района», в целях контроля за организацией и качеством питания, в образовательных учреждениях района с 24 февраля по 3 марта 2021 года проводилось изучение организации питания. Были посещены 2 школы МБОУ «Ливенская СОШ №1» и «Ливенская СОШ №2». В остальных школах проведен мониторинг сайтов учреждений на предмет наличия раздела школьного питания и наполняемости этого раздела. Результаты изучения таковы.

В обеих посещенных школах имеется нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность по организации питания (приказы, положения). Положение об организации здорового питания утверждено в феврале 2021 года. Приказами по школе назначены ответственные за организацию поставок продуктов питания и прием товара. В школах имеется положение об организации работы приемочной комиссии. Приёмочная комиссия осуществляют приемку товара по каждому контракту, а также соответствие продуктов питания сертификатам качества и товарным накладным. Факты работы комиссии подтверждаются актами приема-передачи товара.

В школах реализуются мероприятия по ежедневному включению молока и натурального мёда в рацион питания школьников.

Примерное десятидневное меню утверждено на начало учебного года и даже переработано по новым санитарным правилам. Хотя как рекомендовал нам департамент это пока не обязательно, можно год доработать по утвержденному на начало года.

Ежедневное меню на момент проверки было утверждено руководителями и размещено и в обеденном зале и на сайте.

Утвержденные технологические карты в школах тоже имеются.

Как в Ливенской школе №1 так и в Ливенской №2 выдача готовой продукции осуществляется только после снятия пробы. Суточные пробы согласно требований СанПиН 2.3./2.4.3590-20 хранятся в холодильнике. Журналы бракеража готовой продукции заполняется регулярно и правильно.

В обеих школах имеются и ведутся в соответствии с СанПиН все журналы, в настоящее время старые формы журналов заменены на новые. Обращаю внимание, что изменились формы и даже название следующих журналов: был журнал здоровья, теперь гигиенический журнал, был журнал бракеража готовой кулинарной продукции, теперь журнал бракеража готовой пищевой продукции, был журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, теперь журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции. Появился новый журнал это журнал учета температуры и влажности в складских помещениях. Изменилась и форма и расчеты ведомости контроля за рационом питания. Все формы и рекомендации указаны в СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». С 1 марта 2021 года также вступил в действие СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или)

безвредности для человека факторов среды обитания» в котором указаны, нормы помещений на пищеблоках. (Много информации в данном документе относительно организации учебного процесса, температурного режима, площадей, размеров мебели. Вам этот документ тоже направлен).

На момент посещения санитарное состояние пищеблоков, обеденных залов, подсобных помещений и технологических цехов соответствовали санитарным нормам в обеих школах. Повара и подсобные рабочие соблюдают нормы безопасности, работают в масках и перчатках.

Товарное соседство продуктов питания соблюдается, продуктов с просроченным сроком хранения не обнаружено. Температурный режим при хранении продуктов питания в холодильном оборудовании соблюдается. В обеих школах на пищеблоках имеются приборы для измерения влажности – психрометры, в настоящее время это является обязательным требованием.

В новых санитарных правилах и в положении о здоровом питании большое внимание уделяется питьевому режиму. Там указано 4 вида организации питьевого режима: кулеры, стационарные фонтанчики, раздача бутилированной воды и питьевой режим с использованием кипяченой воды. В Ливенской средней школе №1 на 1 этаже имеется фонтанчик, на 2 и 3 по 1 кулеру. В Ливенской средней школе №2 имеется 1 кулер. В школах обеспечен свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в общеобразовательном учреждении. Кулеры размещены в местах, не подвергающихся попаданию прямых солнечных лучей, но вот их количество я считаю маловато.

В обеих посещенных школах утверждены планы мероприятий (мер) по пропаганде и формированию культуры здорового питания среди учащихся и их родителей, с целью привлечения внимания к проблеме формирования у подрастающего поколения потребности в правильном питании и создания оптимального режима питания обучающихся.

В школах систематически проводится изучение общественного мнения о качестве организации школьного питания в форме письменного анкетирования детей и родителей. Анализ полученных результатов анкет рассматривается на родительских собраниях. Вопросы организации питания рассматриваются также на заседаниях родительского комитета, совещаниях при директоре, педсоветах. В Ливенской школе №2 на родительских собраниях не рассматриваются вопросы, связанные с формированием у детей основ культуры питания, как составляющей здорового образа жизни и полноценного питания, речь идет в основном о стоимости.

В обеих школах созданы общественные комиссии по контролю за организацией питания. Деятельность комиссий регламентирована приказами учреждения, разработаны и утверждены Положения. По результатам работы оформляются справки.

На прошлой неделе я вам направила письмо уполномоченного по правам ребенка по проверке деятельности общественных комиссий. В письме указаны документы, согласно которым эти комиссии должны быть созданы, а эти документы у вас есть с 2019 года, а так же в письме указаны недостатки в организации работы данных комиссий в школах, где проведена проверка уполномоченным по правам ребенка. Прошу вас изучить данное письмо, и если у вас еще нет такой комиссии или она создана, но не работает, принять срочные меры для организации работы.

В Ливенской школе №2 все обучающиеся 1-6 классов участвуют в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании». В Ливенской средней школе №1 курс ведется в 1,2,5 и 6 классах. В рамках изучения курса в феврале месяце проводился муниципальный этап конкурса фотоплакотов «Здоровые дети помогают планете». В конкурсе приняли обучающиеся из 3 школ района: Ливенская №1, Палатовская и Засосенская средние школы. Курс ведется во всех школах. Вопрос, почему не приняли участие? В настоящее время до 1 апреля проводится конкурс методик

реализации программы, убедительная просьба активизировать педагогов для участия в данном конкурсе. Так же вчера вам направлен приказ о проведении муниципального этапа конкурса детских творческих проектов «Эко сказка» с 17 марта по 29 апреля. Прошу организовать участие в данном конкурсе обучающихся совместно с родителями и педагогами, участвующими в реализации программы «Разговор о правильном питании».

На сайтах посещенных учреждений, документы по организации горячего питания размещены, в том числе и ежедневное меню.

Теперь о мониторинге сайтов, точнее раздела сайтов Школьное питание. Тут картина печальная. Раздел есть у всех, это хорошо. Что мы видим в этом разделе это не очень хорошо.

Начнем с нормативных документов школ. Прошу прощения если что то не так, может быть не нашла, ну размещайте так чтобы все могли найти, информация же для родителей размещается, как они найдут. В двух учреждениях это Малобыковская ООШ и Коломыщевская СОШ информации практически нет никакой (кроме перспективного меню или приказа за 2016 год). Ещё в трех школах: Валуйчанская средняя и Хуторская и Марьевская основные нет ни положения, ни приказа. В 9 учреждениях размещен приказ об организации питания, положения нет. В 2-х размещено положение, а приказа нет. И только в 9 учреждениях размещены и приказы, и положение об организации питания.

Цитирую пункт 2.19. Положения об организации здорового питания «Организации, обеспечивающие питание детей в организованных коллективах обязаны размещать на своих официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об условиях организации питания детей, в том числе перспективное двухнедельное и ежедневное меню». Ежедневное меню по состоянию на 10 марта в полном объеме размещено в четырех школах: Засосенская и Калиновская средние и Гредякинская и Марьевская основные школы. В 7 учреждениях размещено до 5 марта, в остальных за февраль с горем пополам, то за 1 день, то без дат.

Лучшая наполняемость раздела школьное питание на сайте Утянской средней школы. Рекомендую посмотреть и сделать также, можно лучше. Кроме памяток, разработок мероприятий, прошу в данном разделе размещать отзывы детей и родителей об организации питания, можно в видеоролике, можно письменно.

РЕШЕНИЕ:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 1.1. Устранить указанные недостатки в срок до 10 апреля 2021 года;
 - 1.2. Организовать питание обучающихся согласно требований новых санитарных правил СанПиН 2.3./2.4.3590-20 и Положени. О здоровом питании;
 - 1.3. Привести в соответствие с требованиями СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» всю необходимую документацию;
 - 1.4. Взять под контроль работу комиссий общественного контроля по организации питания;
 - 1.5. Разместить на сайтах своих учреждений нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность по организации питания (приказы, положения).
 - 1.6. Регулярно обновлять раздел «Школьное питание» на сайте учреждений.

7. СЛУШАЛИ: Фетисову Яну Павловну, главного специалиста отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», по вопросу «О результатах социально-педагогического тестирования за 2020 год».

Яна Павловна рассказала, что руководствуясь приказами департамента образования Белгородской области от 18.09.2020г. №2395, департамента внутренней и

кадровой политики Белгородской области от 25.09.2020г. №880, департамента здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области от 18.10.2020г. №1149 «Об организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и образовательных организациях профессионального образования на территории Белгородской области, направленного на профилактику незаконного потребления обучающихся наркотических средств и психотропных веществ в 2020/2021 учебном году, приказа управления образования администрации Красногвардейского района от 22.09.2020г. №619/ОД «Об организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях Красногвардейского района, направленного на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в 2020/2021 учебном году» в октябре 2020 г. в общеобразовательных организациях было проведено социально-психологическое тестирование обучающихся 7-11 классов.

Тестирование осуществлялось с использованием новой Единой методики социально-психологического тестирования, утвержденной Министерством просвещения Российской Федерации.

В 2020 г. социально-психологическое тестирование проходило с помощью программного комплекса (ПК СПТ), позволяющее проводить тестирование в электронном варианте.

Цель методики-выявить обучающихся с показателями повышенной вероятности вовлечения в зависимое поведение.

Методика направлена на определение вероятности вовлечения учащихся в зависимое поведение на основе соотношения факторов риска и факторов защиты.

Факторы риска-социально-психологические условия, повышающие угрозу вовлечения в зависимое поведение:

- потребность в одобрении - это желание получать позитивный отклик в ответ на свое поведение. В гипертрофированном виде переходит в неразборчивое стремление угождать и нравиться всем подряд.

- подверженность влиянию группы - овышенная восприимчивость воздействию группы или ее членов, приводящая к подчинению группе, готовности изменить свое поведение и установки.

- принятие асоциальных установок социума - согласие, убежденность в приемлемости для себя отрицательных примеров поведения, распространенных в маргинальной части общества. Оправдание своих социально неодобряемых поступков идеализированными и героизированными примерами поведения, достойного порицания.

- наркопотребление в социальном окружении - распространенность наркопотребляющих среди знакомых и близких, создающая опасность приобщения к наркотикам.

Факторы защиты-обстоятельства, повышающие социально-психологическую устойчивость к воздействию факторов риска:

- принятие родителями-оценочное поведение родителей, формирующее ощущение нужности и любви у ребенка.

- принятие одноклассниками-оценочное поведение сверстников, формирующее у учащегося чувство принадлежности к группе и причастности.

- социальная активность - активная жизненная позиция, выражающаяся в стремлении влиять на свою жизнь и окружающие условия.

- самоконтроль поведения - сознательная активность по управлению своими поступками, в соответствии с убеждениями и принципами.

- самоэффективность - уверенность в своих силах достигать поставленные цели, даже если это потребует больших физических и эмоциональных затрат.

Единая методика социально-психологического тестирования является опросником и состоит из набора вопросов, предлагаемых в стандартных условиях и предназначенных для установления количественных и качественных индивидуально-психологических различий. Тесты, используемые в методике, направлены на выявление степени психологической устойчивости респондентов в трудных жизненных ситуациях. При этом, ответы, полученные в результате проведения социально-психологического тестирования не могут быть использованы для формулировки заключения о наркотической или иной зависимости участника тестирования. Данные результатов тестирования могут быть использованы для проведения профилактической работы с учащимися образовательных организаций.

Результаты тестирования строго конфиденциальны и могут быть доступны только тестируемым, их родителям (законным представителям), педагогу-психологу или педагогу, проводившему тестирование. Руководитель образовательной организации обеспечивает хранение с соблюдением условий, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним, до момента отчисления обучающихся из образовательной организации.

Обнародоваться или обсуждаться могут только усредненные (статистические) результаты и иметь вид статистического отчета по классу.

В социально-психологическом тестировании участвовало 25 общеобразовательных организаций Красногвардейского района.

Общее число обучающихся, подлежащих социально-психологическому тестированию в возрасте от 13 лет и старше-1094 человека; число обучающихся, прошедших тестирование 1041 человек (95.1%).

Особенностью данной методики является, то, что она выявляет недостоверные ответы.

Общее количество недостоверных ответов составило: 442 (42.46%). Выявление недостоверных ответов строится на вычислении числовых значений четырех индикаторов недостоверности: социальная желательность ответов, контроль соответствия, минимально возможное время тестирования, нежелание сотрудничать. В нашем случае действует индикатор недостоверности-социальная желательность ответов – это 308 (69.68%) анкет т. е. испытуемый, желающий показать себя в максимально выгодном свете, отвечает на вопросы не в соответствии с истинными поведенческими проявлениями или качествами, а отражать свое представление о «нужных» реакциях, качествах, установках. При проведении СПТ детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в целях снижения психологического напряжения и предотвращения психотравмирующих ситуаций, из опросника исключены утверждения субшкалы «Принятие родителями».

Количество достоверных ответов-599 (57.54%). Незначительная вероятность вовлечения составляет 542 (52.07%) анкеты.

Число участников с повышенной вероятностью вовлечения 57 человек (5.48 %) от числа достоверных ответов – это группа риска, из них латентный (скрытый) риск вовлечения отмечается у 34 обучающихся (3.27%). Группа явной рискогенности вовлечения составила 23 участника (2.21%).

По результатам тестирования, обучающиеся, входящие в группу явной рискогенности вовлечения есть в 12 общеобразовательных организациях Красногвардейского района: ОГБОУ «Бирюченская СОШ»-7 человек, МБОУ «Засосенская СОШ»-4 человека, МБОУ «Ливенская СОШ №2-3 человека», МБОУ «Верхнепокровская СОШ»-1 человек, МБОУ «Калиновская СОШ»-1 человек, МБОУ «Коломыщевская СОШ»-1 человек, МБОУ «Ливенская СОШ №1»-1 человек, МБОУ «Новохуторная СОШ»-1 человек, МБОУ «Утянская СОШ»-1 человек, МБОУ «Гредякинская ООШ»-1 человек, МБОУ «Кулешовская ООШ»-1 человек, МБОУ «Самаринская ООШ»-1 человек.

В соответствии с письмом управления образования администрации Красногвардейского района от 04.03.2021г. №165-07/621 психологами и ответственными за проведение тестирования педагогам общеобразовательных организаций Красногвардейского района были проанализированы и предоставлены аналитические справки по результатам социально-психологического тестирования 2020 г., а так же план мероприятий, направленный на профилактику незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

В общеобразовательные организации Красногвардейского района были направлены методические рекомендации по использованию и организации профилактической работы по результатам ЕМ СПТ.

2020г. показал, что благодаря использованию электронной системы каждый муниципалитет имеет возможность ознакомиться с результатами тестирования в разрезе каждой организации сразу после его проведения; а каждая образовательная организация может узнать об итогах тестирования и провести анализ результатов в разрезе каждого класса.

Кроме этого, интернет-тестирование дает возможность быстро подводить итоги, гарантирует конфиденциальность, наглядно демонстрирует результаты тестирования.

РЕШЕНИЕ:

1. Руководителям:

1.1. В 2020-2021 учебном году обеспечить 100% охват обучающихся 7-11 классов в социально-психологическом тестировании;

1.2. Взять под личный контроль проведение социально-психологического тестирования.

2. Главному специалисту отдела общего и дополнительного образования Фетисовой Я.П. организовать и провести обучающий семинар со специалистами психолого-педагогического сопровождения общеобразовательных учреждений по вопросу организации проведения СПТ.

3. Ведущему специалисту отдела общего и дополнительного образования Широких Л.В. организовать профилактическую работу, направленную на раннее выявление незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.

8. СЛУШАЛИ: Ульяненко Евгения Николаевича, заместителя начальника управления образования – начальника организационно-контрольного отдела управления образования администрации района, по вопросу «О создании специализированных классов в общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района».

Евгений Николаевич рассказал присутствующим о том, что 11 марта 2021 года на базе МБОУ «Центр образования №15 «Луч» г. Белгорода состоялось региональное совещание-семинар по теме «Состояние и перспективы развития специализированных классов».

В соответствии с президентской инициативой «Наша новая школа», главной задачей современной школы является раскрытие способностей каждого ученика, воспитание порядочного и патриотичного человека, личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире. При этом школьное обучение должно быть построено так, чтобы выпускники могли самостоятельно ставить и достигать серьёзные цели, умело реагировать на изменяющиеся жизненные ситуации. В результате обучения ученик должен обладать целостным социально-ориентированным взглядом на мир в его единстве и разнообразии природы, народов, культур, религий. Кроме того, необходима система поддержки талантливых детей, организация их исследовательской и проектной работы, их участия в различных олимпиадах, конкурсах и конференциях, возможность их обучения в дистанционных школах, на дистанционных курсах и т.д.

Одним из способов достижения поставленной задачи является создание на базе общеобразовательных учреждений специализированных классов.

Специализированный класс открывается с целью создания условий для выявления и поддержки наиболее способных и одаренных детей, реализации нового программного содержания и его методического сопровождения, нового качества и результата общего образования, ориентированного на перспективные потребности рынка труда и технологий, раннего профессионально-личностного самоопределения учащихся.

В нашей области на сегодняшний день специализированные классы имеются в 52 школах. Лишь в 7 районах области, в том числе и нашем, они отсутствуют, что не способствует прогрессу образования в районе.

Поэтому, перед управлением образования и общеобразовательными учреждениями приоритетной задачей на ближайшее время (до 1 сентября 2021 года) является создание таких классов.

Направление деятельности специализированных классов может быть различным: медицинский, архитектурный, инженерный, инженерно-архитектурный, агрокласс, инженерно-технологический, экономический, педагогический, IT-класс и тому подобные. Все зависит от потребности учащихся, рынка труда. А в нашем районе великая потребность в педагогах, медицинских работниках, IT-шниках, инженерах.

Это не значит, что все учащиеся, обучающиеся в каком-либо специализированном классе, обязательно должны в дальнейшем выбрать профессию по данному направлению, но это приветствуется.

Возрастной состав учащихся для создания специализированных классов не ограничен. Это могут быть и школьники начального звена, и основного звена, и старшеклассники.

Важно учитывать тот фактор, что новые ФГОС предусматривают углубленное изучение отдельных предметов в старших классах. Поэтому, при создании специализированных классов нужно не упустить из внимания какие предметы изучаются школьниками на углубленном уровне и дополнить это спец. дисциплинами соответствующего направления. Это допускается как за счет увеличения учебного времени на изучение отдельных предметов, так и за счет внеурочной деятельности и использовании других возможностей. Все это индивидуально для каждого общеобразовательного учреждения. Причем, не обязательно занятия в специализированных классах должны проходить с использованием классно - урочной системы обучения. Образовательная программа, разрабатываемая индивидуально для каждого специализированного класса, должна предусматривать экскурсии, практические работы, опыты, проектную деятельность и т.д.

Организация обучения в специализированных классах не мыслима без сотрудничества с предприятиями и организациями, средними специальными и высшими учебными заведениями, отдельными гражданами, достигшими определенных результатов, положения в обществе при осуществлении различных видов трудовой деятельности.

При создании специализированных классов безусловно возникнут проблемы. И самые важные, на мой взгляд, это материально-техническое оснащение, школы и кадры.

Реализация на территории района национального проекта «Образование» позволило существенно пополнить в 2019 и 2020 годах современным оборудованием такие школы, как Засосенская, Веселовская, Ливенская №1, Никитовская, Верхнепокровская. В 2021 году ожидается поступление оборудования в Сорокинскую, Палатовскую, Новохуторную, Стрелецкую, Арнаутовскую школы. И я не случайно заостряю на этом внимание: материальная база школ должна использоваться в полном объеме! Да и в остальных школах района положение не является катастрофическим.

Сложнее, конечно, с кадрами. Для работы в специализированных классах необходимо подбирать высококвалифицированных, эрудированных, увлеченных педагогов. Не нужно пренебрегать и высококлассными специалистами предприятий и

организаций, высших и средних специальных учебных заведений. В нынешней ситуации, когда большинство общеобразовательных учреждений района испытывают кадровый голод, когда идет процесс старения педагогического коллектива, преступно не воспользоваться такой возможностью, как специализированные классы.

И о нормативной базе. Каких-либо документов вышестоящих органов не будет. Образовательное учреждение разрабатывает их самостоятельно. Безусловно, основными нормативными документами будут являться приказ о создании специализированного класса (классов), положение о специализированном классе, образовательная программа по каждому направлению. Мы не являемся первопроходцами в области создания и функционирования специализированных классов, поэтому в сети интернет масса всевозможной информации, которую можно использовать. Руки у вас «развязаны». Как вариант, рассматривается возможность проектного решения данного вопроса. Приглашаем к сотрудничеству ОГБОУ «Бирюченская СОШ».

РЕШЕНИЕ:

1. Принять информацию Ульяненко Е.Н., заместителя начальника управления-начальника организационно-контрольного отдела управления образования, к сведению.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений:

2.1. В срок до 5 апреля 2021 года всесторонне проанализировать возможность создания специализированных классов в образовательном учреждении с 1 сентября 2021 года.

2.2. В срок до 9 апреля 2021 года предоставить в отдел общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности» (Малофеева Н.А., e-mail: malofeeva_nellya@mail.ru) информацию о принятом решении: направленность специализированного класса (классов), количество классов, на базе какого класса (классов) создается.

3. Контроль за исполнением решения возложить на Ульяненко Е.Н., заместителя начальника управления-начальника организационно-контрольного отдела управления образования.

9. РАЗНОЕ:

СЛУШАЛИ: Харину С.Н., главного специалиста отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», по вопросу регистрации в системе «Навигатор дополнительного образования». Светлана Николаевна отметила, что отличительная особенность программы - добровольное решение детей и родителей, по какой программе дополнительного образования заниматься. Его цель - помочь родителям выбрать направления развития детей: секции, кружки. Необходимо увеличить вовлеченность детей в дополнительное образование за счет увеличения его доступности.

Для успешного внедрения системы Навигатор, повышения уровня конкурентоспособности учреждения, да и в целом, для дальнейшего функционирования и развития учреждения педагогам необходимо:

- повышать уровень компьютерной грамотности;
- повышать уровень мобильности и самообразования;
- модернизировать программы с учетом современных условий;
- привлечь внимание общественности к Программе;
- повышать качество образования по программам;
- организовывать занятия интересно, используя современные методы обучения.

РЕШЕНИЕ: Принять информацию Хариной Светланы Николаевны, главного специалиста отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», к сведению.

СЛУШАЛИ: Левшину В.Н., главного специалиста отдела общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», по вопросу приема в 1 класс в 2021 году.

С 2021 года кампания по приему в 1 класс начнется позже обычного. Раньше прием первоклашек по закрепленной территории начинался с 30 января. Сейчас он будет с 01 апреля.

На сайтах школ размещаются все документы и информация: начало и конец приема, ссылки на сайт, где можно подать заявление (нужна подтвержденная запись госуслуг), форма заявления, если подавать в школу самостоятельно.

Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

РЕШЕНИЕ:

Руководителям общеобразовательных организаций:

1. В срок до 1 апреля 2021 года обновить раздел «Список детей, подлежащих приему в 1 класс в следующем учебном году» банка данных от 0 до 18 лет на 2020 – 2021 учебный год.

2. В срок 1 апреля 2021 года уточнить списки детей, подлежащих приему в 1 класс в 2021 году (проживающих на закрепленной территории (приказ управления образования от 09.03.2021 года № 200ОД «О закреплении общеобразовательных организаций за территориями Красногвардейского района для обеспечения учета и приема детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования») и достигших установленного законом возраста приему в школу – 6 лет 6 месяцев и старше, но не позже достижения ими возраста 8 лет (включая детей-инвалидов и детей с ОВЗ).

3. В срок до 1 апреля 2021 года провести целенаправленную информационно - разъяснительную работу с родителями (законными представителями) детей, подлежащих приему в 1 класс в 2021 году.

4. Обеспечить начало приема заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, проживающих на закреплённой территории, а также для детей, имеющих право внеочередного порядка приема, первоочередного порядка приема, право преимущественного приема, 1 апреля и завершить 30 июня 2021 года.

5. Форму заявления разработать в соответствии с обязательным перечнем сведений, указанных в п. 24 Порядка приема.

6. Заявления и все представленные для зачисления документы, указанные в п. 26 Порядка приема, регистрировать в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию, после регистрации заявления и перечня документов родителям (законным представителям) выдавать расписку, содержащую индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов. Расписку заверять подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов.

7. Установить должностное лицо, ответственное за прием заявлений о приеме на обучение и документов, распорядительным актом общеобразовательной организации.

8. Зачисление ребенка в общеобразовательные организации оформлять приказом по школе в течение 3 рабочих дней после окончания приема заявлений.

9. Обеспечить начало приема заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, 6 июля 2021 года и до момента заполнения

свободных мест, но не позднее 5 сентября 2021 года. ОООД, закончившим прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля.

10. Разместить на информационном стенде, официальном сайте ОООД в сети «Интернет»:

- текст приказа о закреплении;
- информацию о количестве мест в первых классах;
- информацию о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории (не позднее 5 июля 2021 года).
- образец заявления о приеме на обучение с указанием обязательного перечня сведений в соответствии с п. 24 Порядка приема и перечень необходимых документов, указанных в п. 26 Порядка приема.

СЛУШАЛИ: Чернякова Евгения Николаевича, начальника управления образования администрации Красногвардейского района, который подвел итоги совещания.

Евгений Николаевич обратил внимание на проведение планомерной работы по формированию у обучающихся универсальных учебных действий, личностных и регулятивных УУД, которые помогают успешно сдать ГИА.

Система работы школы по повышению качества подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ на уровне начального, основного и среднего общего образования дает выпускникам возможность получить объективную оценку своих знаний, а также реальный шанс поступления в средние профессиональные и высшие учебные заведения, для учителей – возможность скорректировать свою работу в целях достижения более высоких и стабильных результатов.

Евгений Николаевич отметил, что анализ результатов ГИА позволяет сделать выводы о качестве работы отдельных учителей, педагогического коллектива в целом, а также об уровне управленческой деятельности администрации учебного заведения.

Председатель:

Е.Н. Черняков

Секретарь:

С.Ю. Карпенко