



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН»
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

«26» апреля 2022 г.

№ 430/ОД

**О проведении итогового
собеседования по русскому языку 27
апреля 2022 года на территории
Красногвардейского района**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 года № 538 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для граждан, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с недружественными действиями иностранных государств, в 2022 году», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513, рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2022 году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 ноября 2021 года № 04-454, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2022 году, утвержденным приказом департамента образования Белгородской области от 7 декабря 2021 года № 3588, во исполнение приказа министерства образования Белгородской области от 25 апреля 2022 года № 1263 «О проведении итогового собеседования по русскому языку 27 апреля 2022 года на территории Белгородской области», в целях допуска обучающихся к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) в 2022 году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **27 апреля 2022 года** итоговое собеседование по русскому языку (далее - ИС) для граждан, в том числе иностранных, проходивших обучение за рубежом и вынужденных прервать его в связи с

недружественными действиями иностранных государств, прибывших на территорию Красногвардейского района и зачисленных в 9-е классы общеобразовательных учреждений для продолжения обучения.

2. Утвердить:

2.1. схему распределения экспертов по проверке ответов участников ИС в месте проведения ИС по русскому языку на территории Красногвардейского района (приложение 1).

2.2. персональный состав уполномоченных представителей управления образования для обеспечения соблюдения Порядка проведения итогового собеседования русскому языку в месте проведения ИС на территории Красногвардейского района 27 апреля 2022 года (приложение 2).

3. Назначить Попову Г.И., главного специалиста отдела оценки качества образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности», ответственной за получение бланков ИС в РЦОИ и доставку передачу в место проведения ИС бланков ИС, XML – файлов с внесенными сведениями об участниках ИС, дистрибутива «Автономная станция записи ответов», инструкции к нему, доставку в РЦОИ материалов проведенного ИС.

4. Отделу оценки качества образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности» Красногвардейского района(Селищев Д.Н.):

4.1. Обеспечить проведение 27 апреля 2022 года итогового собеседования в месте проведения итогового собеседования на территории района в соответствии с требованиями Порядка проведения ИС.

4.2. Довести до сведения руководителей общеобразовательных учреждений района приказ министерства образования Белгородской области от 25 апреля 2022 года № 1263 «О проведении итогового собеседования по русскому языку 27 апреля 2022 года на территории Белгородской области».

4.3. Обеспечить техническую готовность места проведения ИС.

4.4. Обеспечить получение в РЦОИ и отправку в место проведения итогового собеседования бланков итогового собеседования, XML – файлов с внесенными сведениями об участниках итогового собеседования для каждой образовательной организации, дистрибутива «Автономная станция записи ответов», инструкции к нему 26 апреля 2022 года.

4.5. Направить уполномоченного представителя управления образования администрации Красногвардейского района в место проведения ИС для соблюдения процедуры проведения ИС до 7.30 часов 27 апреля 2022 года (приложение 2).

4.6. Направить эксперта по проверке ответов участников ИС в место проведения ИС до 08.00 часов 27 апреля 2022 года в соответствии с утвержденным распределением (приложение 1).

4.7. Обеспечить явку ответственных организаторов, технических специалистов, организаторов проведения итогового собеседования, экзаменаторов- собеседников в место проведения ИС до 08.00 часов 27 апреля 2022 года.

4.8. Обеспечить получение из РЦОИ и передачу в место проведения ИС ответственному организатору КИМ ИС с соблюдением мер информационной безопасности 27 апреля 2022 года не ранее 7.30 часов.

4.9. Обеспечить прием из места проведения ИС по русскому языку материалов итогового собеседования до 15.00 часов 27 апреля 2022 года:

- бланки ИС;
- протоколы эксперта с внесенным оцениванием ответов участников ИС;
- файлы с аудиозаписями ответов участников ИС;
- списки участников ИС;
- формы отчетности по проведенному ИС, в том числе ведомости учета проведения ИС;
- распечатанные варианты КИМ ИС.

4.10. Обеспечить доставку в РЦОИ 27 апреля 2022 года до 22.00 часов материалы проведенного ИС:

- бланки ИС;
- списки участников ИС;
- протоколы экспертов с внесенным оцениванием ответов участников ИС;
- ведомости учета проведения ИС;
- распечатанные варианты КИМ ИС;
- файлы с аудиозаписями ответов участников ИС;
- формы отчетности по проведенному ИС;

4.11. Обеспечить доставку в РЦОИ материалов видеонаблюдения из аудитории проведения и штаба мест проведения ИС до 29 апреля 2022 года.

4.12. Обеспечить совместно с руководителем образовательного учреждения, реализующих образовательные программы основного общего образования, ознакомление участника с результатами ИС 6 мая 2022 года.

5.0. Уполномоченному представителю управления образования администрации Красногвардейского района обеспечить присутствие и соблюдение процедуры проведения ИС в месте проведения ИС с 7.30 часов 27 апреля 2022 года и выполнение функционала уполномоченного представителя.

6. Руководителю МБОУ «Никитовская СОШ» - места проведения ИС Дорохиной Е.В.:

6.1. Обеспечить организованное проведение ИС 27 апреля 2022 года, в соответствии с Порядком проведения ИС по русскому языку.

6.2. Обеспечить соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции при проведении ИС по русскому языку.

6.3. Скорректировать учебное расписание в образовательном учреждении в день проведения ИС.

6.4. Обеспечить соблюдение пропускного режима в месте проведения ИС 27 апреля 2022 года.

6.5. Обеспечить изолированность учебных кабинетов, задействованных в проведении ИС.

6.6. Обеспечить получение из управления образования администрации Красногвардейского района КИМ ИС по русскому языку с соблюдением мер информационной безопасности 27 апреля 2022 года не ранее 7.30 часов.

6.7. Обеспечить явку работников, участвующих в ИС до 8.00 часов 27 апреля 2022 года.

6.8. Обеспечить доставку уполномоченного представителя управления образования администрации Красногвардейского района в место проведения итогового собеседования для соблюдения процедуры проведения ИС по русскому языку до 7.30 часов 27 апреля 2022 года.

6.9. Обеспечить видеонаблюдение в аудитории проведения и в штабе общеобразовательного учреждения, задействованного в качестве места проведения ИС.

6.10. Обеспечить получение в управлении образования у ответственного за проведение ИС бланков итогового собеседования, XML – файлов с внесенными сведениями об участнике итогового собеседования для каждой образовательной организации, дистрибутива «Автономная станция записи ответов», инструкции к нему.

6.11. Обеспечить присутствие медицинского работника в день проведения ИС.

6.12. Обеспечить отправку в управление образования администрации Красногвардейского района ответственным организатором до 15.00 ч. 27 апреля 2022 года:

- бланки ИС;
- списки участников ИС;
- протоколы эксперта с внесенным оцениванием ответов участника ИС;
- ведомость учета проведения ИС;
- распечатанные варианты КИМ ИС;
- форм отчетности по проведенному ИС;
- файлы с аудиозаписями ответа участника ИС;

6.13. Обеспечить отправку в управление образования администрации Красногвардейского района материалов видеонаблюдения из аудитории проведения и штаба места проведения ИС до 28 апреля 2022 года.

7. Отделу общего и дополнительного образования МКУ «Центр сопровождения образовательной деятельности» Красногвардейского района (Ефименко Г.М.) обеспечить анализа результатов ИС по русскому языку, в срок до 12 мая 2022 года с рассмотрением результатов ИС на муниципальных методических объединениях.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования

Е.Н. Черняков

Приложение 1
к приказу управления
образования администрации
Красногвардейского района
от «26» апреля 2022 г. № 430/ОД

**Схема распределения экспертов в место проведения итогового собеседования
27 апреля 2022 года**

| № п/п | Наименование ОО, адрес, телефон, электронный адрес, ФИО руководителя ОО | Кол-во участников ИС | Кол-во аудиторий проведения ИС | № п/п | ФИО эксперта (полностью) | Код ОО (место работ ы) | Место работы (сокращенно с использованием аббревиатур) |
|---------------------------------|--|-------------------------|-----------------------------------|--|-------------------------------|------------------------------------|--|
| 1. | МБОУ «Никитовская СОШ имени А.С. Макаренко» Красногвардейского района 309905, Белгородская область, Красногвардейский район, с. Никитовка, ул. Калинина, д.25, 8 (47247) 7-77-59, nikitovka@yandex.ru Дорохина Елена Васильевна | 1 | 1 | 1. | Чикунова Людмила Борисовна | 213214 | МБОУ «Самаринская ООШ» Красногвардейского района |
| Итого по муниципалитету: | | 1 | 1 | Итого по муниципалитету количество экспертов: 1 | | | |

Приложение 2
к приказу управления образования
администрации Красногвардейского района
от 26 апреля 2022 года № 430/ОД

**Список уполномоченных представителей управления образования
администрации Красногвардейского района 27 апреля 2022 года**

| № п/п | Наименование ОУ, в котором расположен ППЭ | Ф.И.О. уполномоченного представителя, занимаемая должность |
|------------------|--|--|
| 1. | МБОУ «Никитовская СОШ» | Заруцкая Людмила Александровна, педагог дополнительного образования МБУ ДО «Дом детского творчества» |