



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области

ПРИКАЗ

« 14 » апреля 2021 года

№ 896

**О проведении итогового зачёта
для кандидатов в члены
предметных комиссий
Белгородской области
при проведении ГИА-9
на территории Белгородской
области в 2021 году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52953), во исполнение приказа департамента образования Белгородской области от 29 декабря 2020 года № 3284 «Об утверждении «дорожной карты» по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Белгородской области», в целях определения статуса экспертов предметных комиссий по обязательным учебным предметам (русскому языку и математике), организации и осуществления качественной проверки заданий с развёрнутым ответом участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА-9) на территории Белгородской области в 2021 году **приказываю:**

1. Провести 26 апреля 2021 года квалификационное испытание в форме письменного итогового зачёта для кандидатов в члены предметных комиссий (далее – ПК) Белгородской области в местах проведения письменного итогового зачёта.

2. Установить время начала письменного итогового зачёта – 14.00 часов, продолжительность письменного итогового зачёта – 3 часа (180 минут).

3. Директору областного государственного бюджетного учреждения «Белгородский региональный центр оценки качества образования» Чаусовой Т.В.:

3.1. Организовать подготовку письменного итогового зачета для кандидатов в члены ПК Белгородской области при проведении ГИА-9, в том числе:

– формирование комплектов, содержащих образы работ участников ГИА-9, по русскому языку и математике;

– формирование комплектов критериев оценивания заданий с развёрнутым ответом по учебным предметам;

– разработку формы протокола для внесения результатов оценивания при проведении письменного итогового зачета.

3.2. Направить по электронной почте на адреса органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов (далее – ОМСУ), материалы письменного итогового зачета в зашифрованном виде до 13.00 часов 26 апреля 2021 года.

3.3. Направить по электронной почте на адреса ОМСУ пароль для расшифровки материалов письменного итогового зачета до 13.30 часов 26 апреля 2021 года.

3.4. Получить по электронной почте сканкопии протоколов с внесёнными результатами оценивания кандидатов в члены ПК до 18.00 часов 26 апреля 2021 года.

3.5. Обеспечить приём оригиналов протоколов с внесёнными результатами оценивания кандидатов в члены ПК, критериев оценивания заданий с развёрнутым ответом, материалов видеонаблюдения при проведении письменного итогового зачёта от уполномоченных представителей ОМСУ до 29 апреля 2021 года

3.6. Организовать обработку результатов проведённого письменного итогового зачёта до 30 апреля 2021 года.

4. Руководителям ОМСУ:

4.1. Определить места проведения письменного итогового зачета для кандидатов в члены ПК по обязательным учебным предметам (русскому языку и математике) Белгородской области при проведении ГИА-9 в 2021 году

4.2. Распределить по местам проведения письменного итогового зачёта и направить на итоговый зачёт кандидатов в члены ПК Белгородской области, прошедших подготовку в соответствии с приказом департамента образования Белгородской области от 26 января 2021 года № 103 «Об организации

подготовки кандидатов в члены предметных комиссий, создаваемых для проверки экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в Белгородской области в 2021 году».

4.3. Назначить лиц, ответственных за проведение письменного итогового зачёта на территории муниципалитета.

4.4. Обеспечить получение по электронной почте на адрес ОМСУ материалов письменного итогового зачёта в зашифрованном виде, пароля для расшифровки материалов письменного итогового зачёта до 13.30 часов 26 апреля 2021 года.

4.5. Направить материалы письменного итогового зачёта в зашифрованном виде в места проведения итогового зачёта, пароль для расшифровки материалов письменного итогового зачёта до 13.30 часов 26 апреля 2021 года.

4.6. Направить представителей ОМСУ в места проведения письменного итогового зачета с целью соблюдения порядка при проведении письменного итогового зачета.

4.7. Назначить для каждой аудитории проведения письменного итогового зачёта организатора, ответственного за проведение данной процедуры, с навыком работы на персональном компьютере.

4.8. Обеспечить видеонаблюдение в аудиториях в местах проведения письменного итогового зачёта.

4.9. Обеспечить в каждой аудитории проведения письменного итогового зачёта автоматизированное рабочее место ответственного организатора, оборудованное персональным компьютером или ноутбуком с доступом в Интернет, сканером.

4.10. Обеспечить в каждой аудитории проведения письменного итогового зачёта распечатку индивидуальных комплектов критериев оценивания заданий с развёрнутым ответом, протоколов для внесения результатов оценивания для кандидатов в члены ПК.

4.11. Обеспечить участников письменного итогового зачёта индивидуальным автоматизированным рабочим местом, оборудованным персональным компьютером или ноутбуком без доступа в Интернет и локальную сеть.

4.12. Обеспечить участников письменного итогового зачёта индивидуальными комплектами критериев оценивания заданий с развёрнутым ответом, протоколами для внесения результатов оценивания.

4.13. Обеспечить соблюдение конфиденциальности в отношении материалов итогового зачёта (критерии оценивания заданий с развёрнутым ответом, образы работ участников ГИА-9).

4.14. Обеспечить доставку оригиналов протоколов с внесёнными результатами оценивания кандидатов в члены ПК, критериев оценивания заданий с развёрнутым ответом, материалов видеонаблюдения при проведении письменного итогового зачёта в ОГБУ «БелРЦОКО» до 29 апреля 2021 года.

5. Организатору, ответственному за проведение письменного итогового зачета в аудитории:

5.1. Получить от уполномоченного представителя ОМСУ материалы письменного итогового зачёта в зашифрованном виде.

5.2. Распечатать индивидуальные комплекты критериев оценивания заданий с развёрнутым ответом, протоколы для внесения результатов оценивания для кандидатов в члены ПК.

5.3. Скопировать материалы письменного итогового зачёта в зашифрованном виде, содержащие образы работ участников ГИА-9, на все задействованные автоматизированные рабочие места.

5.4. Получить от уполномоченного представителя ОМСУ пароль для расшифровки материалов письменного итогового зачёта за 15 минут до начала проведения письменного итогового зачёта.

5.5. Отсканировать по завершении письменного итогового зачёта протоколы с внесёнными результатами оценивания кандидатов в члены ПК и передать по электронному адресу rcoi31.gia9@yandex.ru.

6. Председателям ПК по обязательным учебным предметам (русскому языку и математике) Белгородской области обеспечить проверку в срок до 30 апреля 2021 года письменного итогового зачета, выполненного кандидатами в члены ПК, для определения статуса экспертов с целью допуска их к проверке развёрнутых ответов участников ГИА-9 в текущем году.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника департамента – начальника управления образовательной политики департамента образования Белгородской области Рухленко Н.М.

**Начальник
департамента образования
Белгородской области**



Е.Г. Тишина

