



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области**

ПРИКАЗ

«18» февраля 2020 года

№ 342

**Об утверждении Правил аккредитации
представителей средств массовой информации
на освещение проведения ГИА на территории
Белгородской области в 2020 году**

В соответствии со статьей 48 Закона Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2124-1 «О средствах массовой информации», во исполнение приказов Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52953), от 07 ноября 2018 года №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52952), в целях освещения процедуры проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в пунктах проведения экзаменов на территории Белгородской области в 2020 году **приказываю:**

1. Утвердить Правила аккредитации представителей средств массовой информации (далее – СМИ) на освещение проведения ГИА на территории Белгородской области в 2020 году (приложение 1).

2. Управлению образовательной политики департамента образования Белгородской области (Н.М. Рухленко):

2.1. Разместить на официальном сайте департамента образования Белгородской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о Правилах аккредитации представителей СМИ на освещение проведения ГИА на территории Белгородской области в 2020 году, сроках приема заявок и заявлений представителей СМИ.

2.2. Осуществить прием заявок редакций СМИ на аккредитацию представителей СМИ, заявлений от представителей СМИ на освещение проведения ГИА на территории Белгородской области в 2020 году.

2.3. Подготовить приказы департамента образования Белгородской области об аккредитации представителей СМИ на освещение проведения ГИА на территории Белгородской области в 2020 году.

2.4. Подготовить решения департамента образования Белгородской области об отказе в аккредитации представителей СМИ на освещение проведения ГИА на территории Белгородской области в 2020 году.

2.5. Обеспечить выдачу удостоверений представителям СМИ, аккредитованным на освещение проведения ГИА на территории Белгородской области в 2020 году.

3. Областному государственному бюджетному учреждению «Белгородский региональный центр оценки качества образования» (далее – ОГБУ «БелРЦОКО») (Т.В. Чаусовой):

3.1. Разместить информацию о Правилах аккредитации представителей СМИ на освещение проведения ГИА на территории Белгородской области в 2020 году, сроках приема заявок и заявлений представителей СМИ на аккредитацию на официальном сайте ОГБУ «БелРЦОКО» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.2. Обеспечить информационное и консультационное сопровождение представителей СМИ на освещение проведения ГИА на территории Белгородской области в 2020 году.

3.3. Провести обработку сведений, указанных в заявлениях представителей СМИ на освещение проведения ГИА на территории Белгородской области в 2020 году.

3.4. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности при работе с персональными данными представителей СМИ, заявившихся на освещение проведения ГИА на территории Белгородской области в 2020 году.

3.5. Подготовить удостоверения представителей СМИ, аккредитованных на освещение проведения ГИА на территории Белгородской области в 2020 году.

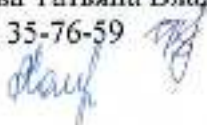
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника департамента – начальника управления образовательной политики департамента образования Белгородской области Рухленко Н.М.

**Начальник
департамента образования
Белгородской области**



Е.Г. Тишина

Чаусова Татьяна Владимировна
(4722) 35-76-59




Приложение 1
к приказу департамента образования
Белгородской области
от «18» декабря 2020 года № 342

**Правила
аккредитации представителей средств массовой информации на освещение
проведения государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования
на территории Белгородской области в 2020 году**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила аккредитации представителей средств массовой информации на освещение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Белгородской области в 2020 году (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 27 декабря 1991 года №2124-1 «О средствах массовой информации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года №189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52953), от 07 ноября 2018 года №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52952).

1.2. Аккредитация представителей СМИ на освещение проведения ГИА (далее – аккредитация представителей СМИ) на территории Белгородской области производится в целях полного, достоверного и оперативного информирования населения о проведении ГИА, обеспечения открытости и прозрачности процедуры проведения ГИА, повышения доверия общественности к процедуре ГИА.

1.3. Настоящие Правила определяют порядок и условия аккредитации представителей СМИ на территории Белгородской области.

2. Порядок аккредитации представителей СМИ

2.1. Аккредитацию представителей СМИ осуществляет департамент образования Белгородской области (далее – Департамент).

2.2. Право на аккредитацию имеют представители официально зарегистрированных СМИ Российской Федерации.

2.3. Основанием для аккредитации являются:

- заявка редакции СМИ на аккредитацию представителя СМИ, поданная в Департамент на официальном бланке СМИ за подписью главного редактора, заверенная печатью;

- заявление представителя СМИ.

2.4. В заявке необходимо указать:

- полное наименование (название) СМИ, номер и дату свидетельства о регистрации СМИ, тематику и (или) специализацию издания, территорию и способ распространения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса редакции;

- фамилию, имя, отчество аккредитуемого представителя СМИ, его должность, контактный телефон.

К заявке прикладывается копия свидетельства о государственной регистрации СМИ, заверенная в установленном порядке.

2.5. Заявление подается лично представителем СМИ в Департамент по форме (приложение 1 к настоящим Правилам) вместе с заявкой.

2.6. Заявки и заявления, направленные по факсу и электронной почтой, а также не отвечающие требованиям пунктов 2.4. – 2.5. настоящих Правил не рассматриваются.

2.7. Прием документов на аккредитацию от представителей СМИ при проведении ГИА начинается не ранее 1 февраля текущего года и завершается не позднее чем за 10 рабочих дней до начала экзамена по соответствующему учебному предмету, включенному в государственную итоговую аттестацию, проводимую в формах, установленных законодательством об образовании.

2.8. По результатам рассмотрения заявки и личного заявления от представителей СМИ на аккредитацию Департаментом выносится решение:

- об аккредитации;
- об отказе в аккредитации.

2.9. Решение об отказе в аккредитации принимается в случаях:

- указания в заявке сведений, не соответствующих действительности;
- несоблюдения требований, установленных настоящими Правилами.

При отказе в аккредитации руководству СМИ направляется мотивированное решение.

2.10. В случае соответствия заявки и заявления на аккредитацию установленным требованиям, аккредитованным представителям СМИ выдается удостоверение представителя СМИ (приложение 2 к настоящим Правилам).

2.11. Удостоверение представителя СМИ об аккредитации выдается аккредитованному представителю СМИ лично под подпись и фиксируется в журнале учета выдачи удостоверений представителям СМИ (приложение 3 к настоящим Правилам).

2.12. Об утрате удостоверения об аккредитации редакция СМИ обязана проинформировать Департамент в трехдневный срок. Вопрос о восстановлении удостоверения решается в индивидуальном порядке в течение одной недели со дня поступления извещения.

2.13. Представитель СМИ может быть лишен аккредитации в случаях, предусмотренных настоящими Правилами.

3. Права и обязанности представителей СМИ

3.1. Аккредитованный представитель СМИ имеет право:

- присутствовать в день проведения экзамена в пункте проведения экзамена (далее – ППЭ), имея при себе документ, удостоверяющий личность, и удостоверение об аккредитации представителя СМИ, выданное Департаментом;
- присутствовать в аудиториях ППЭ до момента выдачи участникам экзаменационных материалов или до момента начала печати экзаменационных материалов;
- пользоваться технической аппаратурой, необходимой для проведения аудио-, видеозаписи, звукозаписи.

3.2. Аккредитованный представитель СМИ обязан:

- ознакомиться с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами, регулирующими проведение ГИА;
- пройти в Департаменте соответствующий инструктаж по порядку проведения ГИА;
- при входе в ППЭ предъявить документ, удостоверяющий его личность и удостоверение об аккредитации представителя СМИ;
- оставить свои личные вещи в специально выделенном до входа в ППЭ помещении для представителей СМИ;
- соблюдать установленный порядок проведения ГИА, режим информационной безопасности;
- безоговорочно выполнять требования членов государственной экзаменационной комиссии (далее – член ГЭК), руководителя и организаторов в ППЭ;
- покинуть аудиторию для проведения экзамена до момента выдачи участникам экзаменационных материалов или до момента начала печати экзаменационных материалов;
- получить у руководителя ППЭ отметку в удостоверении о посещении данного ППЭ;
- предоставить информацию о родственниках, принимающих участие в ГИА в соответствующем году;
- предоставлять своевременно информацию об изменениях сведений, указанных в заявлении;
- соблюдать настоящие Правила.

3.3. Аккредитованному представителю СМИ запрещается:

- находиться в ППЭ в неустановленное время;
- находиться в аудиториях для проведения экзамена после начала печати экзаменационных материалов;

- оказывать содействие участникам ГИА, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

- вмешиваться в действия работников ППЭ;

- иметь при себе и использовать электронно-вычислительную технику при нахождении в ППЭ;

- нарушать Порядок проведения ГИА.

3.4. Аккредитованные представители СМИ в день проведения экзамена в ППЭ вправе иметь при себе средства связи. Использовать средства связи разрешено только в штате ППЭ и только в связи со служебной необходимостью.

3.5. Аккредитованные представители СМИ не допускаются в ППЭ, в которых их близкие родственники сдают экзамены.

3.6. При нарушении установленных требований представитель СМИ может быть удален руководителем или членом ГЭК из ППЭ и по решению департамента лишен аккредитации на текущий год.

3.7. Представители СМИ несут ответственность за нарушение порядка проведения ГИА в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Департамент имеет право аннулировать аккредитацию представителей СМИ, которые прекратили или приостановили свою деятельность.

3.9. Полномочия аккредитованного лица действительны на период проведения ГИА в текущем году.

**Приложение 1
к Правилам аккредитации
представителей СМИ**

Форма заявления

**Начальнику департамента образования
Белгородской области**

_____ (ФИО)

Штамп СМИ

от _____

(ФИО заявителя полностью)

_____ (наименование СМИ, должность)

Заявление

Прошу аккредитовать меня в качестве представителя СМИ на освещение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (ГИА) на территории Белгородской области в 2020 году.

(указать населенный пункт, конкретный пункт проведения экзамена, дату проведения экзамена)

С требованием о запрещении наличия и использования электроно-вычислительной техники при нахождении в пункте проведения экзамена ознакомлен(а).

С требованием о запрещении использования средств связи вне штаба ППЭ ознакомлен(а).

С порядком проведения ГИА ознакомлен(а).

С правами и обязанностями представителя СМИ на освещение проведения ГИА в 2020 году ознакомлен(а).

Подтверждаю отсутствие близких родственников, участвующих на территории Белгородской области в текущем 2020 году в ГИА в данном ППЭ.

В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в заявлении.

О себе сообщаю следующее:

Адрес регистрации _____

Адрес фактического проживания _____

Дата и место рождения _____

Пол _____

Паспортные данные

номер _____ серия _____

Выдан _____

Контактный телефон _____

Подпись _____

Дата _____

**Приложение 2
к Правилам аккредитации
представителей СМИ**

Департамент образования Белгородской области

**УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____
представителя СМИ**

Настоящее удостоверение выдано гражданину(ке)

(фамилия, имя, отчество)

Паспорт серия _____ № _____ в том, что он(а) аккредитован(а) в качестве представителя
СМИ на освещение проведения ГИА на территории Белгородской области в 2020 году.

Дата	Место (пункт)	Адрес места (пункта)	Тип мероприятия ¹

Дата выдачи «__» _____ 2020 года.

должность лица, подписавшего удостоверение
представителя СМИ

(ФИО)

МП

Удостоверение действительно при предъявлении документа, удостоверяющего личность

¹Сокращения, использующиеся при заполнении графы «Тип мероприятия»

ГИА- 9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования

ГИА-11 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования

Приложение 3
к Правилам аккредитации
представителей СМИ

Журнал

учёта выдачи удостоверений об аккредитации представителей средств массовой информации на освещение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Белгородской области в 2020 года

№ п/п	ФИО представителя средств массовой информации (полностью)	№ удостоверения	Должность представителя средств массовой информации (полностью)	ППЭ	Тип мероприятия ¹	Дата проведения мероприятия	Дата выдачи удостоверения	Подпись лица, получившего удостоверение	Подпись лица, выдавшего удостоверение
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									

¹Сокращения, используемые при заполнении графы «Тип мероприятия»

ГИА – 9 и/или ГВЭ-9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования

ГИА – 11 и/или ГВЭ-11 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования