



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
Белгородской области**

ПРИКАЗ

«24» января 2019 года

№ 100

**Об утверждении Порядка проведения
итогового собеседования по русскому
языку на территории Белгородской
области в 2019 году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 года № 189/1513 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 10 декабря 2018 г., регистрационный № 52953), в целях своевременной подготовки и организованного проведения итогового собеседования по русскому языку как допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) на территории Белгородской области в 2019 году **приказываю:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году (приложение 1).

1.2. Персональный состав лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году (приложение 2).

2. Отделу общего образования управления образовательной политики департамента образования Белгородской области (Алексеева В.В.) обеспечить информирование участников итогового собеседования по русскому языку и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования по русскому языку через органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячей линии».

3. Региональному центру обработки информации Белгородской области (Наумов О.Н.) обеспечить организационное и технологическое

сопровождение проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году:

3.1. Формирование и ведение региональных информационных систем обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного и среднего общего образования (далее – РИС), и внесение сведений в РИС и федеральную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного и среднего общего образования.

3.2. Формирование с помощью специализированного программного обеспечения для каждой образовательной организации XML-файлов с внесенными сведениями об участниках итогового собеседования по русскому языку.

3.3. Передачу в органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования, за день до проведения итогового собеседования по русскому языку XML-файлы для каждой образовательной организации с внесенными сведениями об участниках на отчуждаемых носителях информации, либо по защищенной сети передачи данных.

3.4. Прием XML-файлов с внесенными результатами оценивания итогового собеседования по русскому языку по каждой образовательной организации от органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в день проведения итогового собеседования по русскому языку.

3.5. Прием списков участников итогового собеседования по русскому языку, протоколов экспертов с внесенным оцениванием ответов участников итогового собеседования по русскому языку, ведомостей учета проведения итогового собеседования по русскому языку, файлов с аудиозаписями ответов участников итогового собеседования по русскому языку не позднее дня, следующего за днем проведения итогового собеседования по русскому языку.

3.6. Соблюдение информационной безопасности при хранении, использовании и передаче комплектов тем, текстов и заданий итогового собеседования по русскому языку.

3.7. Импорт данных в РИС из XML-файлов с внесенными результатами оценивания итогового собеседования по русскому языку с помощью специализированного программного обеспечения.

3.8. Информирование о результатах итогового собеседования по русскому языку органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов.

4. Руководителям органов, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов, обеспечить:

4.1. Определение персональных составов ответственных организаторов образовательных организаций, обеспечивающих подготовку и проведение итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников, экспертов,

организаторов проведения итогового собеседования на территории муниципального образования не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования по русскому языку.

4.2. Подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования по русскому языку.

4.3. Определение схемы распределения экспертов по проверке ответов участников итогового собеседования по местам проведения итогового собеседования по русскому языку на территории муниципального образования.

4.4. Проведение итогового собеседования по русскому языку на территории муниципального образования в соответствии с утвержденным данным приказом Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году.

4.5. Контроль на всех этапах подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку в 2019 году на территории муниципального образования в целях повышения объективности проведения итогового собеседования по русскому языку.

4.6. Доведение настоящего приказа до сведения руководителей общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципалитета.

4.7. Размещение Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году на сайтах органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования муниципальных районов и городских округов.

5. Руководителям общеобразовательных организаций, определенных в качестве мест проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году:

5.1. Обеспечить готовность мест проведения итогового собеседования по русскому языку к проведению итогового собеседования по русскому языку, в том числе определить помещения для хранения личных вещей участников итогового собеседования по русскому языку и специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку до входа в место проведения итогового собеседования по русскому языку.

5.2. Выделить помещение, оборудованное телефонной связью, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем, текстов и заданий итогового собеседования по русскому языку, принтером, техническим оборудованием для проведения тиражирования материалов для проведения итогового собеседования по русскому языку.

5.3. Обеспечить проведение итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательной организации - месте проведения итогового собеседования по русскому языку в соответствии с Порядком проведения

итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году.

5.4. Обеспечить соблюдение информационной безопасности при хранении, использовании и передаче комплектов тем, текстов и заданий итогового собеседования по русскому языку.

6. Руководителям общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, обеспечить:

6.1. Ознакомление под подпись специалистов, привлекаемых к проведению итогового собеседования по русскому языку, с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году, а также с нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году.

6.2. Информирование под подпись участников итогового собеседования по русскому языку и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном департаментом образования Белгородской области, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами.

6.3. Размещение Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку на территории Белгородской области в 2019 году на сайтах общеобразовательных организаций.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления образовательной политики департамента образования Белгородской области М.Л.Назаренко.

**Начальник департамента образования
Белгородской области**

Е.Г. Тишина

Наумов Олег Николаевич
8(4722)357644